

Zitting van maandag 29 juni 2020

Aanwezig: Stijn Decraene voorzitter gemeenteraad;
Lut Deseyn burgemeester;
Tom Beunens, Jules Lampole, Annicq Verschuere, Caroline Valck,
Sandra Platteau, Trees Vandeputte, Koen Byls, Bram Van Den Bunder,
Liesje Cartreul, Paul Decoster, Stefanie Christiaens, Michael Delbeke,
Kenneth Hennion, Simon Vandendriessche, Emmi Hanssens, Pascal Pauwels,
Conny Rogie, Dirk Lottin gemeenteraadsleden;
David Claus algemeen directeur

Verontschuldigd: Koen Van Steenbrugge gemeenteraadslid

Afwezig:

17. Evenementenreglement - goedkeuring

De raad,

Gelet op beleidsdoelstelling 5 in het meerjarenplan 2020-2025: beleving, vrijetijdsinfrastructuur en ruimte voor het verenigingsleven staan centraal in Avelgem en actieplan 5.2.3.: evenementen ondersteunen;

Gelet op eerdere vragen voor financiële steun van potentiële organisatoren;

Overwegende dat dit reglement de bedoeling heeft om bijzondere evenementen die een meerwaarde bieden aan het Avelgemse gemeenschapsleven te ondersteunen;

Overwegende dat het advies gevraagd werd van sportraad, jeugd raad en bib- & cultuurforum;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op het exploitatiebudget van 2021, op budgetcodes 0710-649500;

Gelet op alle relevante bepalingen vervat in het decreet Lokaal Bestuur en de nog niet opgeheven bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de bespreking;

BESLIST eenparig

Art.1 – Het subsidiereglement voor gemeenschapsvormende evenementen als volgt goed te keuren:

SUBSIDIEREGLEMENT GEMEENSCHAPSVORMENDE EVENEMENTEN
--

ARTIKEL 1: Doel van dit reglement

Via de bepalingen in dit reglement wil het gemeentebestuur toelagen toekennen aan bijzondere evenementen die een meerwaarde bieden aan het Avelgemse gemeenschapsleven.

ARTIKEL 2: Definiëring

We spreken in dit reglement over 'evenementen'. Onder deze noemer vallen activiteiten op of rond één of meer locatie(s) of in de kern van de gemeente of deelgemeente, georganiseerd op één dag of een opeenvolging van dagen.

ARTIKEL 3: Begunstigden

§ 1 Komen in aanmerking voor een toelage:

- alle erkende gemeentelijke verenigingen.
- niet-erkende Avelgemse verenigingen of particuliere organisaties waarvan de zetel zich in Avelgem bevindt en waarvan de helft van de bestuursleden woonachtig is in de gemeente Avelgem.
- tijdelijk opgerichte feitelijke verenigingen of particuliere organisaties, waarvan minstens de helft van de organiserende personen woonachtig is in Avelgem.
- Elke activiteit die tot doel heeft er de Avelgemse gemeenschap bij te betrekken en/of uitstraling te geven aan de gemeente.

§ 2 Komen niet in aanmerking voor een toelage:

- organisatoren die een commercieel doel nastreven.
- door overheidsbesturen georganiseerde evenementen.

§ 3 Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen om een activiteit niet te subsidiëren wanneer het oordeelt dat de bewuste activiteit past in de jaarwerking van de vereniging waarvoor deze vereniging toelagen kan verwerven op basis van een ander reglement.

ARTIKEL 4: Voorwaarden

Een evenement komt in aanmerking voor subsidiëring wanneer het voldoet aan volgende basisvoorwaarden:

- het vindt plaats in Avelgem of heeft een start- of aankomstplaats in Avelgem.
- het is openbaar, voor iedereen toegankelijk en heeft een bovengemeentelijke uitstraling, wat moet worden aangetoond aan de hand van de gevoerde promotie.
- de organisatie ontvangt hiervoor geen andere financiële ondersteuning van de gemeente.
- het heeft een bijzondere sociaal-culturele of gemeenschapsvormende waarde.
- de organisatie legt een begroting voor van het evenement met de verhouding van inkomsten tegenover uitgaven.
- de organisatie verbindt zich ertoe het logo van de gemeente Avelgem of de vermelding "met steun van de gemeente Avelgem" op te nemen in alle promotiemateriaal.

ARTIKEL 5: Toelagebedrag

§ 1 Het toelagebedrag wordt als volgt bepaald:

1. evenement met een ruim regionale tot nationale uitstraling: max. 10000 euro;
2. evenement met een bovenlokale uitstraling: max. 5000 euro;
3. evenement met een gemeentelijke uitstraling: max. 2500 euro.

§ 2 . Het toelagebedrag kan nooit hoger zijn dan 75% van de betoelaagde kosten.

§ 3 . Om objectief en fair te kunnen oordelen over het toelagebedrag dient het kostenplaatje van het evenement ingediend te worden. Dit omvat noodzakelijke en bewezen kosten zoals de logistieke kosten, uitkoopsom voor artiesten/gezelschappen en kosten voor communicatie en promotie van het evenement.

ARTIKEL 6: Procedure

§ 1 De organisator moet een aanvraag voor het organiseren van het evenement indienen bij de gemeentelijke evenementencel.

§ 2 De toelage moet schriftelijk aangevraagd worden via het daarvoor voorziene aanvraagformulier en wordt uiterlijk 4 maand voor het evenement ingediend. De organisator ontvangt binnen de maand antwoord of het evenement toegestaan wordt en welke toelage wordt toegekend. Aanvragen die te laat ingediend worden, worden niet meer in aanmerking genomen.

§ 3 Elke aanvraag wordt geëvalueerd door een beoordelingscommissie. Deze commissie bestaat uit vier ambtenaren uit de gemeentelijke vrijetijdssectoren (cultuur, jeugd, sport), de voorzitter van de betreffende adviesraad of zijn plaatsvervanger en de bevoegde schepenen.

De gemotiveerde beoordeling en het advies worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen, waar het definitieve besluit genomen wordt.

§ 4 Een voorschot van 50% van de toegekende toelage wordt op een rekening op naam van de organisator betaald na de principiële beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

§ 5 Het evaluatieverslag en de financiële afrekening (met de nodige bewijsstukken) moeten ten laatste twee maanden na afloop van het evenement bezorgd worden aan het de dienst Jeugd en Cultuur, Scheldelaan 6, 8580 Avelgem, die dit voorlegt aan het college van Burgemeester en schepenen. Op basis daarvan wordt het saldo van de toegekende toelage gestort op een rekening op naam van de organisator.

§ 6 Als uit de financiële afrekening blijkt dat het reeds betaalde voorschot meer bedraagt dan max. toelage van 75%, wordt het teveel betaalde voorschot teruggevorderd.

ARTIKEL 7: Beperkende factoren

§ 1 Wanneer het evenement inhoudelijk (te) sterk afwijkt van de beschrijving in de aanvraag, wordt het toelagebedrag opnieuw beoordeeld en indien nodig aangepast.

§ 2 Wanneer het evenement door overmacht niet heeft kunnen plaatsvinden, kan het evenement alsnog gesubsidieerd worden indien de organisator de overmacht en financiële gevolgen daarvan kan aantonen.

§ 3 Er wordt maximum één toelage per evenement toegekend, ook al wordt het door verscheidene personen of verenigingen georganiseerd of betreft het een meerdaags evenement met diverse onderdelen.

§ 4 Een organisatie kan maximum driemaal per jaar een toelage krijgen.

ARTIKEL 8: Slotbepalingen

§ 1 Door het aanvragen van een toelage aanvaardt de aanvrager alle bepalingen van dit reglement en controle door het gemeentebestuur.

§ 2 Alle betwistingen in verband met dit reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

§ 3 Evenementen die georganiseerd worden vanaf 1 januari 2021 komen in aanmerking voor subsidiëring.

Art. 2 – Het reglement bekend te maken op de gemeentelijke website.

Aldus gedaan in zitting, datum als hierboven.

de algemeen directeur,
(get.) David Claus

Namens de raad,

de voorzitter gemeenteraad,
(get.) Stijn Decraene

Voor eensluidend verklaard uittreksel,
op 30 juni 2020

de algemeen directeur,
David Claus

de voorzitter,
Stijn Decraene