

Zitting van maandag 28 oktober 2019

Aanwezig: Stijn Decraene voorzitter gemeenteraad;
Lut Deseyn burgemeester;
Tom Beunens, Jules Lampole, Erik Vandereecken, Caroline Valck,
Annicy Verschuere, Trees Vandeputte, Koen Van Steenbrugge, Koen Byls,
Sandra Platteau, Bram Van Den Bunder, Liesje Cartreul, Paul Decoster,
Stefanie Christiaens, Michael Delbeke, Kenneth Hennion,
Simon Vandendriessche, Pascal Pauwels, Conny Rogie gemeenteraadsleden;
David Claus algemeen directeur

Verontschuldigd: Emmi Hanssens gemeenteraadslid

Afwezig:

7. Huishoudelijk reglement Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) - goedkeuring

De raad,

Gelet op de bepalingen van het decreet Lokaal Bestuur houdende de opdracht om de participatie met de burgers te bevorderen en de burgers zo veel mogelijk bij het beleid te betrekken;
Gelet op de beslissing van de gemeenteraad in zitting van 25 maart 2019 houdende de hersamenstelling van Lokaal Overleg Kinderopvang;
Gelet op het gunstig advies d.d. 18 juni 2019 van het Lokaal Overleg Kinderopvang op het ontwerp van het huishoudelijk reglement;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;
Gelet op alle relevante bepalingen vervat in het decreet Lokaal Bestuur en de nog niet opgeheven bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST eenparig

Art.1 – het huishoudelijk reglement van het Lokaal Overleg Kinderopvang als volgt goed te keuren:

<p style="text-align: center;">HUISHOUELIJK REGLEMENT LOKAAL OVERLEG KINDEROPVANG (LOK)</p>
--

Hoofdstuk 1: doelstellingen van het LOK

Art.1.- Het LOK Avelgem heeft in het algemeen het doel het contact tussen de gemeentelijke overheid en de lokale actoren, gebruikers, verenigingen, instellingen en diensten die te maken hebben met de opvang van kinderen te bevorderen.

Hij doet dit onder andere door:

- het geven van advies aan de gemeentelijke overheid, hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek, inzake alle aangelegenheden die te maken hebben met de opvang van kinderen voor en zolang ze naar de basisschool gaan;
- het tot stand brengen van overleg en samenwerking tussen de verenigingen, diensten, instellingen en andere organisaties die betrokken zijn bij het bevorderen van het welzijn van de kinderen;
- het voorstellen van op de behoeften afgestemde initiatieven op gebied van kinderopvang;
- het verrichten van onderzoek, verzamelen van documentatie en informatie.

Hoofdstuk 2: samenstelling en structuur van het LOK

Art.2.- Het LOK Avelgem moet voldoende representatief zijn voor alle kinderen. Het LOK Avelgem is samengesteld uit een algemene vergadering die eveneens instaat voor het dagelijks bestuur.

Art.3. - Het gemeentebestuur moet in het LOK de actoren betrekken die de Nederlandstalige kinderopvang bevorderen, zijnde:

- een vertegenwoordiging van de lokale actoren kinderopvang, rekening houdend met de verscheidenheid en de representativiteit van de lokale actoren. In de hoedanigheid van actor wordt het lokaal bestuur vertegenwoordigd via ambtenaren;
- een vertegenwoordiging van de gebruikers;
- een vertegenwoordiging van het lokaal bestuur.

Art.4. - Elke organisatie wijst volledig vrij één lid aan met plaatsvervanger. Deze dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- zij moeten lid zijn van en actief betrokken zijn bij de organisatie die zij vertegenwoordigen
- zij mogen niet meer dan één vereniging of organisatie vertegenwoordigen
- gebruikers dienen woonachtig te zijn te Avelgem
- lokale actoren, waarvan de organisatie te Avelgem werkzaam is, dienen zich bij voorkeur te laten vertegenwoordigen door inwoners van Avelgem.

Art.5. - Politieke mandatarissen van de gemeente Avelgem kunnen geen deel uitmaken van de algemene vergadering van het LOK en bijgevolg geen organisatie als lid van het LOK vertegenwoordigen.

De schepen bevoegd voor gezondheid en gelijke kansen en één lid per politieke fractie in de gemeenteraad, worden als waarnemers uitgenodigd naar de algemene vergadering. Deze waarnemers zijn geen lid van het LOK.

Art.6. - Een actor die lid van het LOK wenst te worden, dient een schriftelijke aanvraag te richten aan het college van burgemeester en schepenen. Indien hij beantwoordt aan de in art.3 gestelde normen, kan hij toetreden tot de algemene vergadering.

Art.7. - Een lid is ontslagnemend wanneer hij of zij haar ontslag schriftelijk ter kennis brengt aan het college van burgemeester en schepenen.

Art.8. - De algemene vergadering komt tenminste 2x per jaar samen.

De agenda en vergaderdatum en –plaats worden openbaar gemaakt via de gemeentelijke website. De oproepingen worden minstens 10 kalenderdagen voor de vergadering verstuurd.

De algemene vergadering kan slechts geldig vergaderen indien minstens de helft van de leden aanwezig is. Als dit aantal niet wordt bereikt, wordt binnen de 14 dagen een nieuwe algemene vergadering samengeroepen met dezelfde agenda, welke geldig zitting heeft, ongeacht het aantal aanwezige leden.

De verslagen en adviezen worden openbaar gemaakt via de gemeentelijke website.

Art.9. - Tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren:

- de aanstelling en het ontslag van de bestuurders;
- de aanstelling van een voorzitter, ondervoorzitter en een secretaris.

Art.10. - De beraadslaging en conclusie gebeuren bij consensus.

Hoofdstuk 3: ondersteuning van het LOK

Art.11.- Binnen het kader van het goedgekeurde gemeentebudget kan het gemeentebestuur een werkingstoelage voor het LOK voorzien.

Art.12. - Het gemeentebestuur stelt een vergaderlokaal ter beschikking van het LOK.

Art.13. - Ter ondersteuning van de vergaderingen van het LOK wijst de gemeente een medewerker aan. Hij of zij woont de algemene vergadering van het LOK bij. De medewerker is geen lid van het LOK. Het LOK kan geen taken opdragen aan de medewerker. Enkel de direct leidinggevende van de medewerker is hiertoe bevoegd.

Hoofdstuk 4: adviesprocedure

Art.14. - Wanneer het gemeentebestuur het LOK om advies vraagt, hebben de leden van het LOK het recht om inzage te nemen in alle documenten en dossiers die betrekking hebben op het dossier tenzij er wettelijke bezwaren zijn.

Art.15. - Wanneer het LOK op eigen initiatief een advies wenst uit te brengen kan hij steeds informatie opvragen aan het college van burgemeester en schepenen. De schriftelijke verzoeken om informatie zullen binnen de 14 dagen beantwoord worden.

Art.16. - Het gemeentebestuur zal het LOK steeds een termijn van zes weken geven. Slechts om uitzonderlijke redenen kan het gemeentebestuur een vraag richten aan het LOK om deze termijn in te korten.

Art.17. - Het LOK zal de adviezen die hij uitbrengt steeds schriftelijk bezorgen aan het gemeentebestuur.

Art.18. - Het gemeentebestuur zal binnen een termijn van vier weken een antwoord op het advies bezorgen aan het LOK.

Hoofdstuk 5: einde van het LOK

Art.19. - Het LOK neemt uiterlijk zes maanden volgend op de installatie van de nieuwe gemeenteraad van rechtswege een einde.

Aldus gedaan in zitting, datum als hierboven.

de algemeen directeur,
(get.) David Claus

Namens de raad,

de voorzitter gemeenteraad,
(get.) Stijn Decraene

Voor eensluidend verklaard uittreksel,
op 30 oktober 2019

de algemeen directeur,
David Claus

de voorzitter,
Stijn Decraene