

Formulier voor de aanvraag van projecttoelagen
gebaseerd op het 'gemeentelijk reglement ter erkenning en subsidiëring van het jeugdwerk', 23.12.2002

De aanvraag gebeurt minstens 1 maand voor de manifestatie bij de jeugddienst. Het Dagelijks Bestuur van de Jeugdraad beslist in samenspraak met de jeugddienst over de erkenning van de aanvraag. Per vereniging of groepering i.s.m. een vereniging erkend door het landelijk jeugdwerk komt slechts 1 aanvraag per werkjaar in aanmerking.

a. organisatoren

naam van de vereniging: _____
 naam van de verantwoordelijke: _____
 adres: _____

tel. verantwoordelijke: _____
 bank/ postrekening van de vereniging: _____

organiseert een culturele manifestatie in samenwerking met het plaatselijk jeugdwerk, nl.:

naam van de vereniging: _____
 naam van de verantwoordelijke: _____
 adres: _____

b. manifestatie

datum: _____
 aanvangsuur: _____ einduur: _____

beschrijving:

artiest/gezelschap: _____
 (evt. contract in bijlage)
 vergoeding: _____ toegangsprijs: _____

O Specifieke
doelgroep:

Max. 1 maand na de manifestatie dient de vereniging een verslag in bij de jeugddienst, waarbij het aantal deelnemers/bezoekers en een algemene evaluatie vermeld staan.

De toelage wordt betaald op het einde van het werkjaar.

handtekening:

datum:

naam voluit:

Gemeentelijke Jeugddienst – Kortrijkstraat 8 - 8580 Avelgem –
T 056/65 30 30 F 056/65 30 39 – jeugd@avelgem.be