

A V E L G E M

GEMEENTE AVELGEM

ALGEMEEN BELEIDSPROGRAMMA 2008-2012

Inhoudstafel

| | |
|------------------------------------|----|
| Inleiding | 3 |
| Ruimtelijke Ordening en mobiliteit | 4 |
| ▪ Ruimtelijke ordening | 4 |
| ▪ Mobiliteit | 7 |
| Financiën en Economie | 9 |
| Toerisme en Europese Samenwerking | 11 |
| ▪ Toerisme | 11 |
| ▪ Europese Samenwerking | 12 |
| Veiligheid | 13 |
| Openbare werken | 14 |
| Patrimonium | 15 |
| Landbouw | 16 |
| Welzijn | 17 |
| ICT | 19 |
| Informatie | 20 |
| Milieu | 22 |
| Sport | 24 |
| Jeugd | 26 |
| Cultuur en Bibliotheek | 27 |
| ▪ Cultuur | 27 |
| ▪ Bibliotheek | 29 |
| Internationale Solidariteit | 30 |
| Gemeentelijk Kunstonderwijs | 31 |
| Samenwerking met het OCMW | 32 |
| Kerkbesturen | 33 |
| Personeel | 34 |
| Tot slot | 36 |

Inleiding

Ondernemen in aantrekkelijkheid, dat is de slagzin waar het beleid van het gemeentebestuur van Avelgem zich de komende legislatuur op stoelt.

Die aantrekkelijkheid komt er namelijk niet zomaar. Ze is er deels omdat ze er van nature uit steeds geweest is. Avelgem ligt namelijk op een unieke locatie, aan de oevers van de Schelde, in een prachtig glooiend landschap. Maar misschien net door die eigenzinnige ligging is Avelgem geworden wat het is, steeds bereid om net iets verder te kijken en de samenwerking op te zoeken. Maar ook zijn eigen koers varende, en vaak de tendens zettend voor andere gemeenten. Echter, slechts door te ondernemen in aantrekkelijkheid kan men dit unieke karakter nog de noodzakelijke extra's geven. Want er is uiteraard zoveel meer dan enkel een mooie locatie.

Het gaat om aandacht voor mens en milieu, voor kwetsbare groepen, voor cultuur en ontspanning, voor jong en oud, voor informatiedoorstroming. Aandacht ook voor een financieel gezonde gemeente, waar de beschikbare ruimte verantwoord ingevuld wordt.

Daar wil het bestuur van Avelgem in ondernemen!

Zo blijft Avelgem een plaats waar het aangenaam wonen, leven en ontspannen is.

Het gemeentebestuur heeft dan ook de ambitie om zich in de komende legislatuur verder te ontplooiën tot een dynamische, performante organisatie die zich inzet om de levenskwaliteit van de bewoners en bezoekers van Avelgem te optimaliseren.

Om te ondernemen in aantrekkelijkheid, zeg maar!

In het voorliggend beleidsplan worden de belangrijkste speerpunten van het beleid aangegeven en besproken.

Ruimtelijke Ordening en Mobiliteit

Ruimtelijke ordening

Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan (GRS) Avelgem werd door de Bestendige Deputatie van de provincie West-Vlaanderen goedgekeurd op 29 juli 2004.

In dit GRS werden een aantal bindende bepalingen ten aanzien van het gemeentebestuur opgenomen. Deze vormen de basis bij de uitwerking van het beleidsprogramma.

Opstellen van een RUP voor de opwaardering van de omgeving van het oude stationsgebouw

In augustus 2006 werden de gronden rond het oude stationsgebouw door de gemeente aangekocht. Deze gronden strekken zich uit tussen de Doorniksesteenweg en de Pontstraat.

Bedoeling is om deze gronden in te richten als groene long in het centrum van de gemeente. Daarnaast moet er ook onderzocht worden in welke mate verschillende functies gecombineerd of verweven kunnen worden. Hierbij denken we aan de thema's natuur, wonen, mobiliteit, parkeren, toerisme en handel.

Inmiddels werd aan de intercommunale Leiedal de opdracht gegeven voor het opstellen van een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) om op die manier een aantal stedenbouwkundige voorschriften voor de concrete invulling van het gebied vast te leggen. Dit RUP moet in 2008 verder gefinaliseerd worden.

Voor het gemeentebestuur is het van groot belang dat dit gebied op een kwalitatieve manier wordt ingevuld. Daarom wordt er aan gedacht om voor de realisatie van het woonproject een beroep te doen op de Vlaamse Bouwmeester.

Opstellen van een masterplan (of RUP) voor de ruime omgeving oude station – Huttegem - Groote Fabriek - Sportcomplex Ter Muncken als nieuwe ontwikkelingspool

Uitgaand van de herbestemming van de omgeving rond het oude stationsgebouw (zie RUP Stationsomgeving), is het wenselijk om de ontwikkelingsperspectieven van het ruimere gebied langs de Doorniksesteenweg te bekijken.

Daarvoor zal in 2008 de opdracht gegeven worden aan de intercommunale Leiedal voor het opstellen van een masterplan voor deze ruimere omgeving.

Dit ruime gebied kan opgesplitst worden in 4 aandachtszones:

1. Stationsomgeving

De bestemming van de stationsomgeving wordt vastgelegd via de opmaak van een apart RUP (zie hierboven).

2. Site Groote Fabriek

Begin 2007 werd door de intercommunale Leiedal een snelverkennd onderzoek afgerond naar de herbestemmingsmogelijkheden van de site van de Groote Fabriek. Uit dit onderzoek blijkt dat een herbestemming naar wonen (lofts) en gemengde functies (horeca, handel, kantoren, diensten, recreatie, parkeren,...) in combinatie met een museumfunctie (gezien de bescherming van een aantal gebouwen als monument), de meeste meerwaarde kan bieden voor de site en de omgeving. Het gemeentebestuur is vragende partij voor een concrete herbestemming van deze site, maar is voor een groot stuk afhankelijk van de intenties van de huidige eigenaar. Indien door de eigenaar wordt beslist welke richting een eventuele herbestemming uitgaat, dan dient hier uiteraard rekening mee gehouden te worden in dit masterplan.

3. Ontwikkeling woonuitbreidingsgebied

In 2006 werd, ook door Leiedal, een woningbehoeftestudie opgemaakt voor de periode 2007-2017. Uitgaand van het resultaat van deze studie zal in de komende legislatuur een woonuitbreidingsgebied, waarvan de gronden in handen zijn van een projectontwikkelaar, ontwikkeld worden.

In het masterplan dienen de grote lijnen voor de ontwikkeling van dit gebied vastgelegd te worden.

4. Sportcomplex Ter Muncken

In het masterplan moet er ook nagedacht worden over de eventuele verdere ontwikkeling van de terreinen rond het sportcomplex Ter Muncken.

Dit zal gebeuren in nauwe samenwerking met de sportdienst.

Meer concrete informatie hierover is terug te vinden in het sportbeleidsplan.

Opstellen van RUP voor een nieuwe locatie van het gemeentelijk afvalstoffenpark (of containerpark)

Het huidige containerpark bevindt zich in het centrum van de gemeente (Kortrijkstraat) en heeft een milieuvergunning tot 2016. Voor dit gebied werd het BPA Intra Muros goedgekeurd in 1999. Omwille van de beperking van deze vergunning in tijd moet gezocht worden naar een nieuwe locatie voor het containerpark.

In het GRS werden een aantal ruimtelijk-stedenbouwkundige criteria vastgelegd voor de zoektocht naar een geschikte locatie en werden een drietal zoeklocaties naar voor geschoven.

In het verleden werd reeds het proces voor de opmaak van een RUP op twee van de drie zoeklocaties opgestart, maar telkens bleek in de loop van het proces het draagvlak onvoldoende groot om tot een consensus te komen.

Niettemin is het aangewezen om nog in deze beleidsperiode het dossier opnieuw op te starten.

Naast deze grotere maatregelen of acties die aan bod kwamen in het GRS wil het gemeentebestuur inspanningen leveren om via andere maatregelen of aandachtspunten de kwaliteit van de omgeving te verbeteren.

Realisatie van inbreidingsprojecten

Op een aantal plaatsen wordt de bestemming van de grond vastgelegd d.m.v. een bijzonder plan van aanleg (BPA). In het centrum van de gemeente Avelgem en de deelgemeente Outrijve zijn twee BPA's van kracht. Via concrete inbreidingsprojecten kunnen deze binnengebieden ontwikkeld worden.

Het merendeel van de onuitgeruste gronden in deze binnengebieden zijn in handen van private eigenaars. De gemeente zal pogen om via contacten met de verschillende eigenaars de gronden op de markt te brengen.

In het verleden heeft deze aanpak al geleid tot het op de markt brengen van een groot aantal kavels. Voorbeelden zijn: verkaveling Oudenaardsesteenweg, nieuwe verkaveling Bossuit, verkaveling Molenstraat, verkaveling Heestertstraat, ...

In een aantal gevallen is de gemeente of een aanverwant bestuur (bijvoorbeeld kerkfabriek, OCMW, ...) eigenaar van een stuk grond of gebouw. In deze gevallen zal het gemeentebestuur zoeken naar een geschikte invulling en zo zelf meewerken aan inbreiding van de kernen.

Grond- en pandenbeleid

De gemeente kan aanvullend ook zelf een rol spelen op de woningmarkt door een meer actief grond- en pandenbeleid te voeren.

Op die manier kan de gemeente ernaar streven om, eventueel via PPS (Publiek Private Samenwerking), een aantal kwalitatieve projecten te realiseren of om bijvoorbeeld de publieke ruimte op bepaalde plaatsen te verbeteren.

Meer concreet zal het budget voor aankoop van gronden of panden verhoogd worden.

Om een duidelijk beleid op dit vlak te kunnen voeren is het wenselijk om bepaalde interessante gebieden aan te duiden.

Voorbeelden zijn:

- Omgeving containerpark (voor realisatie inbreiding BPA Intra Muros)
- Omgeving gemeentehuis (bijvoorbeeld woningen Gemeenteplein voor bijkomende parkeergelegenheid rond politie en gemeentehuis)
- Oude of bestaande schoolgebouwen (Rugge, Bossuit, Waarmaarde)

Aandacht voor opleggen van randvoorwaarden bij stedenbouwkundige vergunningen

Door de stedenbouwkundige ontvoogding werd de verantwoordelijkheid van de gemeente op het vlak van ruimtelijke ordening verhoogd.

Deze nieuwe manier van werken heeft er ook voor gezorgd dat het contact met de bouwheer bij grotere projecten vlotter en intenser verloopt. Op die manier kan er samen gezocht worden naar een aanvaardbaar concept en wordt het uiteindelijke bouwdoosier vlot afgehandeld.

Om de kwaliteit van een project te bevorderen kan het nodig zijn om als gemeente toch een aantal randvoorwaarden op te leggen.

Voor bijvoorbeeld landbouwbedrijfsgebouwen of ambachtelijke gebouwen dient de nodige aandacht besteed te worden aan de integratie in de omgeving of het landschap. Via het basisprincipe van de 'groene voet' (een groenscherm variërend in hoogte) en de beschikbare documentatie van het provinciebestuur wordt per dossier gezocht naar de geschikte randvoorwaarden (bijvoorbeeld materiaalgebruik, groenscherm,...).

In de meer bebouwde omgeving wordt dan wat meer aandacht geschonken aan de beeldkwaliteit.

Vragen die men zich kan stellen, zijn:

Hoe verhoudt een nieuw gebouw zich t.o.v. de bestaande gebouwen?

Hoe kunnen in de centrumstraten commerciële uithangborden of etalages de beeldkwaliteit verhogen?

De kwaliteiten van bestaande historische, waardevolle gebouwen mogen daarbij niet uit het oog verloren worden.

Er kan onderzocht worden hoe bijvoorbeeld de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (gecoro) het beleid kan bijstaan in het beoordelen van bepaalde aanvragen.

Aantrekkelijk openbaar domein

Een aantrekkelijk openbaar domein draagt voor een groot stuk bij tot het creëren van een aangenaam woon- en leefklimaat.

Daarom wil het gemeentebestuur ook investeren in een aantrekkelijk openbaar domein.

Een aantal van de geplande investeringen komen aan bod in het beleidsprogramma rond mobiliteit en ook rond openbare werken.

Ook de kleinere elementen die zich op dit openbaar domein bevinden moeten in een goede staat zijn. Voorbeelden zijn zitbanken, vuilnisbakken, fietsenstallingen, bushokjes, groene zones, ...

Aangezien het gemeentebestuur niet dagelijks het volledige openbare domein kan controleren op mankementen, ligt hier een belangrijke bijdrage weggelegd voor de inwoners van de gemeente. Zij kunnen immers deze kleine ongemakken helpen signaleren aan het gemeentebestuur.

Lelijke plekjes management

De indruk die iemand krijgt van een omgeving hangt vaak af van een aantal details. Het centrum van een gemeente speelt daarin een belangrijke rol. Een verloederde gevel, een kapotte dakgoot, een onafgewerkte gevel (bij bijvoorbeeld een nieuwbouwproject), ... Het zijn zaken die een minder goede indruk nalaten bij de inwoners of toevallige bezoekers van de gemeente.

Daarom wil het gemeentebestuur, via permanente monitoring van de belangrijkste plaatsen in de gemeente, ervoor zorgen dat deze 'lelijke plekjes' worden bijgewerkt.

Via contacten met de eigenaars van het pand zal aangedrongen worden op een geschikte oplossing.

Mobiliteit

Hier geldt het mobiliteitsplan (2004) als vertrekbasis voor het uitwerken van het beleidsprogramma rond mobiliteit.

Herinrichten van verschillende straten en kruispunten

Momenteel zijn er een tweetal dossiers lopende:

- **Doortocht Oudenaardsesteenweg**

Deze werken zijn reeds gestart in augustus 2007 en zullen tot eind 2008 lopen.

- **Kortrijkstraat / Gemeenteplein / deel Hoogstraat / deel Neerstraat**

Als alles volgens planning verloopt, kunnen deze werken gestart worden nadat de werken aan de doortocht afgerond zijn.

De Europese Kaderrichtlijn Water bepaalt dat tegen 2015 al het oppervlaktewater en grondwater van goede kwaliteit moet zijn.

Dit betekent dat de gemeenten serieuze investeringen zullen moeten doen m.b.t. hun rioleringen. Een aantal herinrichtingen moet gekoppeld worden aan de investeringen ter uitvoering van het nog goed te keuren zoneringsplan (meer concrete uitleg bij het beleidsprogramma openbare werken en milieu), zoals bijvoorbeeld

- Bosstraat / Bevrijdingslaan
- Driesstraat / Knobbelstraat

Nog een aantal herinrichtingen zijn gekoppeld aan geplande collectorwerken, zoals bijvoorbeeld

- Varent
- Nieuwstraat
- deel Ruggestraat

Daarnaast kunnen er nog een aantal projecten worden opgestart, in samenspraak met het Vlaamse Gewest als wegbeheerder, zoals bijvoorbeeld

- Doortocht Waarmaarde
- Kruispunt Doorniksesteenweg / Stijn Streuvelsstraat / Stationstraat
- Stuk Doorniksesteenweg (tussen verkeerslichten en Stijn Streuvelsstraat)
- Leynseelstraat

Daartoe zullen, naargelang de noodzakelijkheid, modules worden ondertekend ter uitvoering van het mobiliteitsconvenant. In deze modules worden de afspraken tussen de verschillende partners vastgelegd.

De concrete uitvoering van dergelijke convenantgebonden projecten is sterk afhankelijk van de beschikbare budgetten op Vlaams niveau.

Fietsnetwerk (zowel regionaal als lokaal)

In samenwerking met de intercommunale Leiedal hebben de provincie West-Vlaanderen en het Vlaamse Gewest een regionaal fietsroutenetwerk uitgetekend en bewegwijzerd.

Gezien de specifieke ligging van de gemeente Avelgem aan het 3-provinciënpunt is het voor de gemeente belangrijk dat dit fietsnetwerk verbonden wordt met de provincies Oost-Vlaanderen (Vlaamse Ardennen) en Henegouwen (Pays de Collines).

De fysische verbondenheid tussen de gemeente Avelgem en zijn aanpalende gemeenten in zuidelijke richting is, door de aanwezigheid van de Schelde, beperkt tot de bestaande bruggen in de Etienne Balcaenstraat (naar Escanaffles), in de Ruggestraat (naar Ruien) en in de Brugstraat (naar Berchem en Oudenaarde).

De toestand van de brug en rijweg naar Escanaffles is voor de fietsers onveilig.

Tegen deze achtergrond is het de wens van de gemeente Avelgem om in de toekomst een veilig alternatief te kunnen aanbieden in de vorm van een fietsers- en voetgangersbrug over de Schelde ter hoogte van de vroegere spoorweg.

De optie om binnen de lopende Interreg-financiering middelen vrij te maken, zal hierbij onderzocht worden.

Daarnaast zal er bij eventuele herinrichting van straten uiteraard aandacht worden geschonken aan de voorzieningen voor de zachte weggebruiker, zodat ook het lokaal fietsroutenetwerk verbeterd wordt.

Er zal aandacht worden besteed aan het trage wegenbeleid. Het herwaarderen van kerkwegels en paden en het onderhoud ervan spelen hierbij een grote rol.

Financiën en economie

Fiscaliteit

Bij de aanvang van de nieuwe legislatuur werd de gemeentelijke fiscaliteit grondig herschikt. De eigen gemeentelijke belastingen werden vrijwel allemaal afgeschaft. Dit is niet alleen een vereenvoudiging voor de burgers, maar ook een aanzienlijke verlichting van het administratief werk op de financiële dienst.

Bij de aanvullende gemeentelijke belastingen werd het tarief voor de aanvullende personenbelasting verlaagd en het tarief voor de aanvullende belasting op de onroerende voorheffing verhoogd. Dit kadert in de doelstelling om de actieve mensen te belonen enerzijds en anderzijds in de vaststelling dat het gros van de investeringen de volgende jaren betrekking zal hebben op infrastructuur (riolering) en dat het billijk is dat hiervoor vooral bijgedragen wordt door de eigenaars van onroerend goed (inwoner van Avelgem of niet, rechtspersoon of natuurlijk persoon).

Het is de bedoeling om de tarieven van deze aanvullende belastingen ongewijzigd te laten. Dit zal natuurlijk enkel mogelijk zijn indien andere overheden de belastbare basis niet inperken of op een andere structurele manier de gemeentelijke ontvangsten beknotten.

De snelle afbouw en de voorziene afschaffing van de Eliaheffing noopt de gemeente om een andere inkomstenbron aan te boren. Vanaf 2007 werd daartoe een belasting op de visuele hinder veroorzakende masten en pylonen ingevoerd.

De kosten van specifieke prestaties van het gemeentebestuur zullen zo adequaat mogelijk en via specifieke retributies verhaald worden op de aanvrager. Zo moeten bijvoorbeeld de opbrengsten van het containerpark substantieel bijdragen tot de dekking van de kosten ervan. Verder zullen de notarissen moeten instaan voor de kosten die gepaard gaan met opzoeken op vraag van hen. In diezelfde optiek werd reeds beslist om de kosten voor de aanleg van aangepaste rioleringen mede te laten financieren door de lozers van het afvalwater via een bijzondere bijdrage.

Toelagen en Subsidies

Heel wat hogere overheden stellen aan de gemeenten toelagen en subsidies ter beschikking voor de uitvoering van specifieke taken kaderend in hun beleidsdoelstellingen.

Hierbij is het steeds belangrijk om te waken over de verhouding tussen de toegekende middelen en de bijkomende kosten. Vaak worden dergelijke tegemoetkomingen slechts in een beginperiode toegekend en komen de kosten voor de daarop volgende jaren volledig ten laste van de gemeente. Bij de opstart van een dergelijk project moet het dan ook duidelijk zijn dat het iets tijdelijk is (en niet zal bestendig worden) of moeten andere financieringsbronnen gevonden worden.

Het actief onderzoek gaan naar subsidiebronnen, zowel op Europees, nationaal, Vlaams en provinciaal niveau als bij ondersteunende organisaties als bv de Koning Boudewijnstichting, biedt de gemeente de kans om zich te manifesteren en op de kaart te plaatsen met projecten die met eigen middelen onhaalbaar zijn.

Budgettering

Bij de opmaak van de budgetten dient vertrokken te worden van de te realiseren doelstellingen en niet van de budgetten van het voorafgaande jaar. Voor het bereiken van de vooropgestelde doelen dient de meest economische en efficiënte weg gezocht te worden.

Het is van groot belang dat de budgethouder zich niet beperkt tot de uitgavenkredieten, maar ook oog heeft voor de bijhorende ontvangsten. Bevoegdheid en verantwoordelijkheid zijn bij budgethouderschap onlosmakelijk met elkaar verbonden.

Een regelmatige opvolging van de budgetten gedurende het jaar, maakt een tijdige eventuele bijsturing mogelijk. Een goede informatiedoorstroming tussen de operationele diensten en de financiële dienst is daarbij essentieel.

Financieel Beheer

Door een correcte vlotte betaling van regelmatige facturen worden niet alleen dure verwijlrenten vermeden, maar tevens een goede relatie met leveranciers opgebouwd wat leidt tot soepeler en vaak ook goedkopere dienstverlening. Tegelijk wordt ernaar gestreefd om de openstaande rechten zo snel mogelijk te factureren en in te vorderen. Zo worden mogelijke fouten vlotter ontdekt en betwistingen uitgeklaard.

Indien uit de liquiditeitplanning blijkt dat de middelen tijdelijk kunnen belegd worden, dan zullen de verschillende beleggingsproducten op de markt benut worden. Naast kapitaalsgarantie, zijn rendement en soepelheid daarbij belangrijke elementen.

Voor de gemeentefinanciën op lange termijn is het belangrijk de uitstaande gemeentelijk schuld beperkt te houden. Gewone, jaarlijks terugkomende investeringen in materiaal, voertuigen, herstel van wegen en gebouwen, moeten kunnen gefinancierd worden met de eigen middelen van het dienstjaar. Slechts voor uitzonderlijke investeringen, die een verrijking van het gemeentelijk patrimonium teweeg brengen, kan beroep gedaan worden op vreemd kapitaal.

Economie

Een goed draaiende economie is de noodzakelijke onderbouw voor een welvarende gemeenschap. Hoewel de economie haar eigen wetmatigheden kent, zijn er voor de politiek toch ook mogelijkheden om het ondernemingsklimaat te optimaliseren. De belangrijkste hefboomen hiervoor bevinden zich evenwel op federaal en Vlaams niveau. In Avelgem kunnen de (startende) ondernemingen, dankzij de ontvoogding, op een vlotte manier over de noodzakelijke bouwvergunningen beschikken. Ook milieu- en andere vergunningen worden zo snel als wettelijk mogelijk, afgeleverd.

Een doordacht parkeer- en mobiliteitsbeleid, en verfraaiing van de centrumstraten bevordert de plaatselijke handel. Ook de lokale handelaarverenigingen kunnen op gemeentelijke steun rekenen. De bloeiende zaterdagmarkt, wordt via diverse acties, verder gedynamiseerd. Verder zetten heel wat lokale evenementen de handelaars in de kijker, zoals de braderie, de Feesteworp, ...

Toerisme en Europese samenwerking

Toerisme

Avelgem vormt samen met Anzegem, Deerlijk, Spiere-Helkijn en Zwevegem de VVV West-Vlaamse Scheldestreek, onderdeel van de toeristische regio Leiestreek.

Deze 5 gemeenten stellen zich in de nabije toekomst tot doel om zichzelf op de kaart te plaatsen als recreatieve topregio en als attractieve streek voor dag- en verblijfstoerisme.

Deze doelstelling wordt vertaald in een actiegerichte strategie, geconcretiseerd in volgende 4 krachtlijnen: onthaal, productontwikkeling, communicatie en promotie, beleid en organisatie.

We belichten hier deze punten, en concentreren ons op wat dit voor Avelgem betekent.

Onthaal

Er is nood aan een onthaalnetwerk, dat de verschillende complementaire onthaalpunten met elkaar verbindt. Hierbij zouden verschillende gradaties (primaire, secundaire en tertiaire) aangewend worden. Het Pompgebouw in Bossuit zou de functie van centraal (primaire) onthaalpunt verder blijven vervullen. Hierbij moeten de openingsuren echter afgestemd worden op de behoeften van toeristen en recreanten. Verder zou de permanente tentoonstelling geactualiseerd dienen te worden, en is de ruimte aan vernieuwing toe.

Omwille van het feit dat het Pompgebouw niet centraal gelegen is in de streek, is er nood aan secundaire onthaalpunten (bemand en onbemand). Hier moet de rol van het Regionaal Archeologisch Museum herbekeken worden.

De gemeentelijke infodienst in het gemeentehuis zou in de toekomst dienst doen als secundaire onthaalpunt. De recreatieve stopplaatsen in Avelgem (trekkershutten Pompgebouw, Coupure Deweer), de logies (waarvan het aantal verhoogd dient te worden), de cafés en restaurants, het klein cultureel erfgoed (Tombeelmolen) en de natuur- en milieu educatieve centra/lokalen zullen ook fungeren als tertiaire onthaalpunt. Een infodrager ter plaatse kan aangeven welke locaties onthaalpunten zijn.

Verder zal er ook bijzondere aandacht besteed worden aan het uitbouwen van de website tot een virtueel onthaalpunt met evenementenkalender en reserveringsmogelijkheid.

Productontwikkeling

In functie van het realiseren van de doelstelling om de West-Vlaamse Scheldestreek te ontwikkelen als een belangrijke recreatieve pool aan de rand van een verstedelijkt gebied met een attractief toeristisch aanbod, zijn volgende specifieke acties nodig:

- Uitwerken van routes en netwerken: uitbouwen wandelnetwerken, themafietsroutes (eventueel rond industrieel erfgoed), groene verbindingen, ruiterroutes en mountainbikeroutes (met aandacht voor mountainbikevoorzieningen zoals afspoelpunten).
- Bezoekersattracties: uitbouwen van een sterke bovenlokale publiekstrekker (Transfo), versterken Pompgebouw Bossuit als centrale uitvalsbasis (vernieuwen permanente tentoonstelling en verruimen van de onderwerpen van de tijdelijke tentoonstelling) en verbeteren andere kleinere onthaalpunten.
- Uitbouwen accommodatie voor watertoerisme: verbeteren van de mogelijkheden voor plezierv- en passagiersvaart, met realisatie van o.m. een nieuwe aanlegsteiger, aandacht voor bewegwijzering Schelde, ontwikkelen circuit (zal mogelijk worden na opening Roubaix-Spierekanaal in 2008).
- Verblijfstoerisme: uitbreiden aanbod plattelandslgies, aanleg kampeerautoterreinen

Communicatie en promotie

Om de West-Vlaamse Scheldestreek bekendheid te geven als recreatieve topregio, en de aantrekkelijkheid van het dag- en verblijfstoerisme in de streek te vergroten, zijn specifieke inspanningen op vlak van communicatie en promotie noodzakelijk.

Om de doelgroep te bereiken en die bovendien over te halen tot een bezoek aan de West-Vlaamse Scheldestreek zullen onder meer volgende inspanningen gedaan worden:

- Creëren van een duidelijk imago en dit consequent toepassen (inschakelen van een professioneel communicatiebureau, ontwikkeling baseline e.d.).
- Ontwikkelen van gericht promotiemateriaal (website, algemene informatiebrochure, brochure dagtrips).
- Afstemmen van de marketing- en promotieacties met die van Toerisme Leiestreek.

Verbeteren van het beleid en de organisatie ter versterking van het toeristisch-recreatief product

Er is meer aandacht nodig voor het beleidsvoorbereidend werk, dataverzameling, onderzoek en samenwerking binnen en buiten de West-Vlaamse Scheldestreek.

Europese samenwerking

Het gemeentebestuur van Avelgem zal ook in de toekomst groot belang blijven hechten aan Europese netwerking via samenwerkingsverbanden en gezamenlijke projecten.

Door samenwerking met andere Europese regio's kunnen we namelijk onze eigen werking, zowel voor medewerkers als voor de bevolking, verder optimaliseren. Deze Europese samenwerking kan betrekking hebben op de meest uiteenlopende beleidsthema's, zoals onder meer e-government, welzijn, ruimtelijke planning, ...

Om optimaal in te spelen op de mogelijkheden die Europese netwerking biedt, zal de gemeente ook de komende jaren verder beroep doen op ondersteuning vanuit de intercommunale Leiedal, die de gemeente hulp biedt bij de prospectie, definiëring en regie van nieuwe Europese projecten. Verder gaat Leiedal voor de gemeente ook na wat de mogelijke beleidsmatige en financiële mogelijkheden zijn die vanuit onder meer de Europese Commissie geboden worden.

Veiligheid

Politie

De politionele veiligheid op het grondgebied van de gemeente Avelgem is een politieke bevoegdheid van de burgemeester en een operationele bevoegdheid van het politiekorps van de politiezone Mira. De Mira-zone bestaat uit 5 gemeenten: Anzegem, Avelgem, Spiere-Helkijn, Waregem en Zwevegem.

Binnen deze politiezone wenst het gemeentebestuur op een efficiënte manier de belangen en de eigenheid van de gemeente en haar inwoners te verdedigen en te vrijwaren. De gemeente streeft naar een lokaal politioneel beleid ten dienste van alle inwoners. Om dit beleid te verwezenlijken heeft Avelgem 3 wijkagenten ten dienste van de bevolking. Deze worden bijgestaan door de interventie - , verkeer - en rechercheploegen, gevestigd in Waregem.

Een belangrijk aandachtspunt voor de komende legislatuur is een zo efficiënt mogelijke personeelsinzet in de Mira-zone. Dit is rechtstreeks ten bate van de burgers en zorgt ook dat de gemeentelijke toelage aan de politiezone niet buitenproportioneel wordt.

Brandweer

Door de tragische gebeurtenissen in Ghislengien (de ontploffing van een pijplijn aardgas op 30/07/2004 eiste er heel wat slachtoffers), verscheen de brandweer na veertig jaar op de politieke agenda van de federale overheid. Na talloze eerdere pogingen is er nu eindelijk een grondige reorganisatie van de brandweerdiensten en de dringende medische hulpverlening in het vooruitzicht.

Op 15 mei 2007 (BS 31 juli 2007) werd door het federaal parlement reeds een kaderwet goedgekeurd, maar de inhoudelijke hervorming van de brandweer zal via de uitvoeringsbesluiten gebeuren. Van belang hierbij zijn de zonevorming, de federale en de gemeentelijke dotatie, het minimale personeel en materiaal en tenslotte de overdracht van het personeel en het materiaal naar de zones.

De verantwoordelijkheid van de burgemeester blijft ongewijzigd. De burgemeester blijft verantwoordelijk voor de veiligheid op zijn grondgebied, daarom moet hij ten allen tijde beroep kunnen doen op een adequaat uitgeruste brandweer.

De lokale besturen hopen dat de federale regering snel duidelijkheid zal brengen voor de uitvoering van deze wet. Dit geldt zeker voor wat betreft de financiële beloften, zoals de 50/50 kostenverdeling en de meerkost door deze hervorming, die in principe gedragen moet worden door de federale overheid. Er is echter ook duidelijkheid wenselijk wat betreft de operationele werking van de brandweer. Hierbij denken we aan de nood aan een degelijke omkadering van vrijwilligers, de noodzaak van snelle interventies en het belang van preventierapporten.

Hoewel de hogere overheid hier de krijtlijnen uitstippelt, zal de burgemeester samen met de buurgemeenten steeds de belangen van het lokaal bestuur verdedigen, opdat de brandweershervorming een hervorming wordt ten bate van de burgers.

Openbare Werken

Het takenpakket van de technische dienst is uiterst divers en seizoensgebonden. De uitdaging voor de komende legislatuur is een goede afweging maken tussen enerzijds de prestaties in eigen beheer en anderzijds de prestaties waar de gemeente beroep doet op derden.

Het gegeven dat het steeds complexer wordt om competitieve en deskundige werkkrachten te vinden, is een belangrijk argument bij deze oefening.

Snel en consequent uitvoeren van de opdrachten waarmee de technische dienst belast is, is een vereiste indien men wil 'ondernemen in aantrekkelijkheid'.

Er zijn echter enkele randvoorwaarden die van belang zijn bij het vervullen van deze opdrachten: de aankoop van kwaliteitsvolle toestellen en machines, het optimaliseren van het wagen- en machinepark en het stelselmatig vervangen van handenarbeid door gemotoriseerde systemen.

Op groenvlak zal men steeds selectiever te werk gaan. Zo zal de grove wintersnoei vervangen worden door regelmatigere kleinere snoeibeurten, die volgens noodzaak over de verschillende seizoenen gespreid zullen worden.

Ook zal het onderhoud van recent aangelegde pleinen in eigen beheer komen. Hetzelfde geldt voor het onderhoud van het groendomein van het OCMW.

Aangezien een nulgebruik van pesticiden nagestreefd wordt, zal overgegaan worden tot een volledige bodembedekkende beplanting.

Dit alles zal meer groenonderhoud met zich meebrengen.

De gemeentelijke technische dienst voert de meeste herstellingswerken uit aan onze wegenis. Ons verouderende rioolstelsel zal op dit vlak ongetwijfeld nog heel wat werk met zich meebrengen.

Het in stand houden van het huidige patrimonium zal snelle en deskundige interventies eisen. Uitbesteding van werk is hier zeker interessant. Een adequate controle door de verantwoordelijken van de technische dienst is daarbij echter van primair belang.

Hetzelfde geldt voor de wegeniswerken naar aanleiding van het uitvoeren van de zoneringsplannen.

Het afval in het afvalstoffenpark zal in de toekomst nog meer van elkaar gescheiden worden, dit met het oog op een nog betere recyclage ervan. Uiteraard zal hierbij de nodige aandacht blijven gaan naar het inzetten van bekwaam en goed opgeleid personeel, essentieel voor een efficiënte bediening van de bezoeker.

Om dit alles te verzekeren, speelt de factor 'welzijn op het werk' een grote rol. De arbeidsmiddelen, de arbeidsanalyse en het handhaven van een maximale veiligheid vergt de voortdurende aandacht van alle leden van de hiërarchische lijn. Opleiding van het personeel en het correct gebruik van de geschikte PBM's (persoonlijke beschermingsmiddelen), machines en werktuigen vormt de basis van goede en veilige arbeidsomstandigheden.

Patrimonium

Onderhoud van het patrimonium

Het in stand houden en verbeteren van het huidige patrimonium is een belangrijke opdracht voor de gemeente.

Naast het beheer van de greppels, voetpaden en riolen, de 11 km gewestwegen en 6 km provinciewegen staat de gemeente in voor het volledig beheer van 17 km buurtwegen voor groot verkeer, 92 km andere verharde wegen en 10 km andere wegen.

Op groengebied zijn er 56 grasperken, met 10.000 voorjaarsgroeiende bloemen, 5 voetbalvelden, 5 'nieuwe' en 3 'oude' begraafplaatsen, 115.000 m² grasbermen en grachten, 4.580 m hagen, 15 verschillende bloemperken, 200 bloembakken en andere groene plekjes met bomen, struiken en bodembedekkers.

Naast de wegenis en het 'groen' zijn er nog de gebouwen als het gemeentehuis, de ontmoetingscentra te Kerkhove, Waarmaarde, Avelgem, Outrijve en te Bossuit, 5 goed uitgeruste speelpleinen met speeltoestellen, het brandweersenaal met de gemeentelijke garage, 4 kerken, 1 dekenij en 4 pastorieën, het afvalstoffenpark, de gemeentelijke werkplaats, het rusthuis, de serviceflats en een verzorgingstehuis alsmede het 'Sociaal huis', openbare bibliotheek - met bijhorende vergaderruimte -, de Tombeelmolen, het oud stationsgebouw en het pompgebouw te Bossuit.

Sinds kort werd het patrimonium ook uitgebreid met het gemeenschapscentrum 'Spikkerelle'. Deze legislatuur volgen de uitbreiding van de sporthal, de nieuwbouw van het rusthuis en mogelijks de herlokalisatie van het afvalstoffenpark en de gemeentelijke werkplaats. Dit zullen ongetwijfeld belangrijke punten worden binnen het gemeentebeleid.

Even belangrijk, en dit zeker wat betreft de invloed ervan op het dagelijkse leven, zullen de wegeniswerken naar aanleiding van de zoneringsplannen zijn.

Het landbouwbeleid zal toegespitst worden op de hieronder opgesomde punten.

- Het organiseren van informatiemomenten voor de landbouwers rond nieuwe reglementering m.b.t. de landbouw, bijvoorbeeld rond het nieuwe Mest Actie Plan.
- Het opvolgen van dossiers die invloed kunnen hebben op de landbouw in de gemeente, zoals opvolgen van de uitvoering van het natuurinrichtingsproject.
- Het toezien op het behoud van goede landbouwgrond.
- Het organiseren van de landbouwdag.
- Het promoten van klasbezoeken aan landbouwbedrijven .
De landbouwers ondersteunen bij het openstellen van het landbouwbedrijf voor scholen.
- De landbouwers stimuleren tot het verfraaien van het landbouwbedrijf.
Dit kan op volgende manieren gebeuren:
 - Aanbrengen van uniforme naamborden aan de hoeves.
Dit dient te gebeuren in overleg met GOKA.
Deze historische namen geven een herkenningspunt aan de bewoners.
 - Hoeveverfraaiing, meer bepaald de toegang tot de hoeve en de erfinrichting.
 - Integratie van landbouwbedrijfsgebouwen in het landschap.

Hierbij dienen de betrokken diensten uiteraard de nodige informatie te verstrekken aan de landbouwers. De provinciale brochures 'Agrarische architectuur technisch bekeken' en 'Bedrijfsintegratie' kunnen hier een goede leidraad bij vormen.

Welzijn

Om welzijn te kunnen realiseren, is er heel wat samenwerking en overleg nodig. Hierbij speelt de samenwerking tussen de gemeente en het OCMW een cruciale rol. Daarnaast is ook de samenwerking met de lokale woon- en zorgactoren van belang en garandeert overleg en samenwerking met de socio-culturele en seniorenverenigingen een breed draagvlak.

Gezondheid

De gezondheid van de bevolking beschermen, bevorderen en bewaren is een belangrijke taak van het lokaal bestuur. Gezondheid is meer dan enkel lichamelijke gezondheid, ook het geestelijk en sociaal gevoel van welbehagen speelt hier een cruciale rol.

Het is duidelijk dat een gemeentelijk gezondheidsbeleid noodzakelijk is, en niet enkel omdat de verschillende regelgevingen op Vlaams als federaal niveau de gemeenten hiertoe verplichten. De gemeenten en OCMW's hebben de verantwoordelijkheid om gelijke kansen op gezondheid te kunnen garanderen.

In Avelgem wordt er al geruime tijd aan gezondheidspreventie gewerkt via diverse projecten. Het bestuur heeft de intentie om in de toekomst al deze verschillende projecten in een gezondheidsplan te verwerken en te bundelen. Dit plan kadert binnen het groter geheel van het lokaal sociaal beleid.

Concreet betekent dit onder meer het volgende:

- BOEBS (Blijf op Eigen Benen Staan): na afloop samenwerkingsovereenkomst met LOGO (Lokaal Gezondheidsoverleg) integreren in de werking van de dienst Woon-Zorg.
- Rookvrije klassen blijven stimuleren.
- Meewerken aan campagnes van LOGO i.v.m. gezondheidspreventie. Bijvoorbeeld in 2008: 'Vroegtijdige opsporing van borstkanker en baarmoederhalskanker'.

Hulp en Zorg op Maat

In de vorige legislatuur werden er zorginitiatieven opgestart en woonzorgondersteunende maatregelen genomen op maat van de lokale bevolking. Er werd ook tegemoet gekomen aan de behoefte van de senioren met het oog op een centrale plaats waar informatie voor hen beschikbaar is. In de nieuwe legislatuur zal het aanbod van de huidige diensten bestendig en verder uitgebouwd worden.

Concreet betekent dit onder meer het volgende:

- Uitbouw van informatie en advies aan de hand van een Ouderen Informatie Punt (OIP).
- Na de beëindiging van de samenwerking met Samenlevingsopbouw, wordt ZOHRA geïntegreerd in de huidige sociale dienstverlening.
- Initiatieven nemen om de integratie te bevorderen o.a. door projecten die de digitale kloof dichten.
- Onderzoeken van hoe innovatieve technologie de thuiszorg kan helpen i.f.v. het levenslang wonen.
- Ondersteunen van mantelzorg en vrijwilligerswerk.

Wonen

Met het project Woon-Zorg werd er in functie van het levenslang wonen een premie uitgewerkt rond levensloopbestendige woningen, en werd een onderzoek uitgevoerd naar de kwaliteit van de huurwoningen en de leefbaarheid in die buurten.

In de toekomst wil het bestuur graag werken rond het thema 'leefbaarheid', om op die manier in Avelgem de maatschappelijke trend van verzuring tegen te gaan.

De kwaliteit van de huurwoningen zal men blijven opvolgen.

Omwille van de vergrijzing van de bevolking en de steeds groeiende wachtlijsten in de rusthuizen

zal het principe van levenslang wonen nog meer aangemoedigd worden bij senioren. In dit kader kan men ook de intentie plaatsen om de mantelzorgers nog meer ondersteuning en aangepaste vorming te bieden.

Concreet betekent dit onder meer het volgende:

- Uitvoeren van energiescans.
- Optimaliseren van de communicatie met de inwoners.
- Organiseren van buurtvergaderingen.
- Stimuleren 'Dag van de burens'.
- Organiseren van informatiemomenten omtrent het promoten van de premie levensloopbestendig wonen en dit o.a. door het uitnodigen en bekendmaken van het Steunpunt Woningaanpassing dat advies geeft over hoe een woning best wordt aangepast en over welke premies daar eventueel mee gepaard kunnen gaan.
- Organiseren van overlegmomenten met diverse woonzorgactoren, zowel lokaal als bovenlokaal.
- Senioren langer thuis laten wonen: gericht schrijven om premie levensloopbestendige woning bekend te maken, uitnodigen van 'Steunpunt woningaanpassing', geven van advies rond premies, ...

Tewerkstelling

In de vorige legislatuur werden de eerste stappen genomen om een lokale diensteneconomie op te starten. In de toekomst zal er een tewerkstellingscel opgericht worden om van daaruit nieuwe initiatieven te ontplooien om op die manier de lokale behoeften in te vullen.

Concreet betekent dit onder meer het volgende:

- Opstart tewerkstellingscel
- Ontplooien van nieuwe initiatieven

Het gemeentelijk welzijnsbeleid kadert in het lokaal sociaal beleid.

In dit kader zal men deelnemen aan nieuwe initiatieven voor alle leeftijdsgroepen.

Op het gebied van ICT is het niet eenvoudig een beleidsplan te maken voor de periode 2008-2012. ICT is een vakdomein in constante ontwikkeling. Avelgem heeft in het verleden een voorlopersrol gespeeld op het gebied van ICT en wil daar in de nieuwe legislatuur op verderbouwen.

Het basisbegrip binnen ICT wordt administratieve vereenvoudiging. Hiermee wordt bedoeld: het vereenvoudigen van de werking van de gemeentelijke administratie met behulp van ICT-middelen.

In 2007 wordt een screening gemaakt van de administratieve werking. Binnen elke gemeentelijke dienst zal bestudeerd worden hoe administratieve vereenvoudiging kan worden toegepast.

Het is de ambitie van Avelgem om in minstens elk beleidsdomein één ICT-toepassing te implementeren die zowel de interne werking beter maakt, als de dienstverlening voor de inwoners optimaliseert.

Onderstaande ideeën zullen worden uitgewerkt of zijn reeds lopende:

- De exchange server: een krachtige mailserver die een vlotter intern verkeer toelaat en tijdswinst garandeert bij het gebruik van het gemeentelijk netwerk.
- De digitale prikklok: zal heel wat tijdswinst opleveren bij de personeelsdienst en laat een gepersonaliseerd gebruik toe door het personeelslid.
- GIS-systeem (Geografisch Informatie Systeem): alle diensten of professionele gebruikers kunnen via een Europees project van op een centrale server opereren, dit betekent kostenbesparing in gebruik .
- Digitaal vergaderen: via mail en een centrale database kunnen vergaderingen voorbereid worden. Via projectie tijdens vergadering en een digitaal notuleringsstelsel wordt het papierwerk achteraf sterk beperkt. Een ideaal proefproject zijn de vergaderingen van het College van Burgemeester en Schepenen.
- Digitaliseren ouderenzorg: via digitale weg wordt een link gemaakt met de oudere die in zijn huis kan blijven wonen. Langs de digitale weg kan een link gemaakt worden met de gemeentelijke diensten, het OCMW en de hulp- en nabijheidsdiensten.
- Computerlessen voor kansarmen en senioren.
- Een online reservatieprogramma voor de vrije tijdsdiensten.
- Het online ter beschikking stellen van de GIS-gegevens voor inwoners.
- Uitbreiden van VPN (inloggen op het gemeentelijke netwerk vanop afstand) voor personeelsleden. Dit zal thuiswerk mogelijk maken.
- Een gebruiksvriendelijke website met webruimte voor verenigingsleven, blogs, nieuwsberichten, ...

De netwerkbeheerder, verantwoordelijk voor ICT, is uiteraard sterk met alle gemeentelijke diensten verbonden. Deze persoon is de bindende schakel voor de digitale werking van de totale gemeentelijke administratie. Vandaar het grote belang van continue vorming in dit snel en steeds evoluerend domein.

De dienst ICT zorgt niet alleen voor de vlotte werking van de aanwezige informatica-apparatuur, maar verkent ook steeds de markt op zoek naar nieuwe technologieën.

Informatie

Het gemeentebestuur van Avelgem stelt zich 5 doelstellingen betreffende het informatiebeleid: de bevolking optimaal informeren, de toegankelijkheid van de gemeentediensten verbeteren, de bevolking betrekken bij het gemeentebeleid, het verbeteren van de interne communicatie en het versterken van het imago van de gemeente.

Om die doelstellingen te bereiken, dient de dienst communicatie en onthaal sterk betrokken te worden bij de werking van de gemeentelijke diensten. Elke gemeentelijke bevoegdheid of dienstverlening doet minstens aan informatieverstrekking en moet dus in de uitvoering van de 5 doelstellingen zijn verantwoordelijkheid nemen. Hiertoe zal de communicatieambtenaar nauw betrokken worden bij het algemeen beleid.

De bevolking optimaal informeren

De gemeentelijke diensten moeten steeds snel en helder de juiste informatie kunnen verstrekken aan de bevolking. Bij de opmaak van het algemeen beleidsplan dienen de bevoegdheden van elke dienst te worden omschreven, zodat het zowel voor het personeel als voor de inwoners duidelijk is wie welke informatie kan verschaffen.

Er zal de nodige aandacht besteed worden aan de digitale kennisgeving van informatie: nieuwsbrieven via email, de gemeentelijke website en een E-loket.

Er zal een welkomstbrochure worden opgemaakt voor de nieuwe inwoners en zij worden op een onthaalmoment uitgenodigd.

Er zal aandacht worden besteed aan de informatieplicht van de bibliotheek voor gemeentelijke stukken en archief.

De toegankelijkheid van de gemeentediensten verbeteren

Bij de uitgaande briefwisseling wordt alle correcte en relevante informatie vermeld in een eenduidige huisstijl. Er wordt steeds een contactpersoon vermeld.

Via een interactieve gemeentelijke website kunnen inwoners snel de juiste dienst contacteren.

Er zal gezocht worden om zoveel mogelijk mensen een digitaal kanaal te bezorgen, waardoor ze van deze dienst gebruik kunnen maken. Een loketfunctie via internet is immers een substituut voor de openingsuren van de gemeentelijke diensten.

Een goede bewegwijzering binnen gemeentelijke entiteiten moet nagestreefd worden. Ook de bewegwijzering in het straatbeeld moet zo eenvoudig en efficiënt mogelijk.

De bevolking betrekken bij het gemeentebeleid

De adviesraden krijgen alle ondersteuning die zij nodig hebben om hun taak naar behoren uit te voeren.

De vergaderingen van gemeenteraad en aanverwante worden aan de bevolking bekendgemaakt (agenda en verslag).

Via het organiseren van infoavonden wordt de bevolking geïnformeerd en geraadpleegd.

Deze werkwijze zorgt voor inspraak en participatie en wordt bij elk project waar de bevolking (of een deel ervan) rechtstreeks betrokken is, toegepast.

Het verbeteren van de interne communicatie

De gemeentelijke website dient, naast een medium om de bevolking te informeren, ook meer te evolueren naar een werkinstrument voor de personeelsleden, dit als alternatief voor een intranet. Op die manier zal de interne communicatie versterkt worden en de transparantie van de administratieve werking sterk verbeterd worden. Een centraal databestand via een centrale server zorgt voor up to date informatie. Hierdoor zal ook de snelheid van uitvoering opgedreven worden.

Nieuwe personeelsleden worden wegwijs gemaakt in de organisatie van de gemeente via een onthaalbrochure en rondleiding.

Via diensthoofdenoverleg, personeelsvergaderingen en interne nota's (via mail) wordt het personeel op de hoogte gebracht van relevante thema's.

Het versterken van het imago van de gemeente

Via een eenvormig logo wordt de herkenbaarheid van de gemeente vergroot: de uitgaande briefwisseling, de lay-out van de website, logo's op het wagenpark, de nieuwsbrieven en infokranten, de vlaggen. Ook de aanverwante diensten dienen rekening te houden met het gemeentelijk logo en huisstijl: VZW Sportbeheer, de adviesraden, de bibliotheek en Spikkerelle.

Diverse doelgroepen kunnen een rondleiding krijgen in een gemeentelijke entiteit naar keuze. Deze rondleidingen worden met zorg voorbereid daar zij zorgen voor een positief imago. Hierbij zullen we ons vooral richten naar scholen en verenigingen.

Tijdens de openingsuren moet de gemeente steeds beschikken over personeel aan de onthaalbalie. De balie heeft een ontvangstfunctie (zowel voor bezoekers als telefonische oproepen) en doorverwijsfunctie en moet steeds over de nodige faciliteiten beschikken om deze taak naar behoren uit te voeren. Buiten de openingsuren moet gestreefd worden naar een functionele digitale vervanging voor deze functie.

Er wordt werk gemaakt van een klachtenbehandelingsysteem, dat een snel en correct reactievermogen kent, waarbij een hoge tevredenheidsgraad bij de klager nagestreefd wordt.

De dienst communicatie en onthaal heeft volgend takenpakket: de interne communicatie verzorgen, de organisatie van de informatieverstrekking aan het publiek, de klachtenbehandeling organiseren, de persrelaties en public relations onderhouden, inspraak voor de bevolking organiseren, beleidsvoorbereidend werk verrichten en de verschillende communicatievormen tot stand brengen. Om dit takenpakket naar behoren uit te voeren functioneert deze dienst op een niveau rechtstreeks onder de gemeentesecretaris.

Milieu

Elk begrotingsjaar wordt er een milieujaarprogramma opgemaakt, waarin alle milieuacties beschreven worden en de acties van het voorbije begrotingsjaar geëvalueerd worden. Het milieujaarprogramma zal opgesteld worden volgens de milieusamenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur en het Vlaams Gewest. De acties kunnen onderverdeeld worden in volgende thema's: vaste stoffen, water, natuur, energie, hinder en mobiliteit.

De belangrijkste uitvoerder van het milieubeleid is de milieudienst. De milieudienst is een aanspreekpunt voor de bevolking: zij verzorgt een loketfunctie voor klachtenbehandeling rond milieuhinder en voor aanvragen, subsidies en vergunningen. Daarnaast organiseert de dienst sensibilisatieacties voor de bevolking en staat zij in voor interne milieuzorg en preventie. Een nauwe samenwerking met de technische dienst (groenploeg), de dienst stedenbouw, de dienst mobiliteit en de dienst communicatie is sterk aangewezen.

De milieuraad is een volwaardige partner bij de milieubeleidsvoering en krijgt daarvoor de nodige faciliteiten.

Vaste stoffen

De gemeente Avelgem richt zich naar de 150 kg restafval per jaar per inwoner, de norm die het Vlaams Gewest oplegt. Instrumenten hierbij zijn de prijs van de afvalzakken, het containerpark en de samenwerking met de afvalintercommunale IMOG en met de kringloopwinkel. Daarnaast zullen jaarlijks diverse sensibilisatieacties ondernomen worden om de restafvalberg te verkleinen en het sorteergedrag en het hergebruik te vergroten. Er is speciale aandacht voor het zwerfvuilprobleem.

Zoals eerder aangehaald, zal in deze legislatuur een oplossing worden gezocht voor de installatie van een nieuw containerpark.

Water

De gemeente Avelgem zal in samenspraak met de Vlaamse Milieumaatschappij een zoneringsplan opmaken om de resterende lozingspunten op het grondgebied in kaart te brengen. Daarna zal een prioriteitenlijst worden opgemaakt van de investeringsacties die nodig zijn om te voldoen aan de Europese waterrichtlijn. Het gemeentebestuur neemt alle verantwoordelijkheid van afvalwaterverzameling op zich (rioleringen en IBA's) en zal dit financieren mede namens de inkomsten van de saneringsbijdrage op de integrale waterfactuur.

De principes van integraal waterbeheer worden maximaal toegepast: het gebruik of infiltratie van regenwater wordt gepromoot (via subsidies), er wordt een baangrachtenbeleid gevoerd en een correct onderhoud van oppervlaktewaters nagestreefd.

Natuur

Het gemeentebestuur zal een informerende en adviserende rol spelen bij de implementatie van het natuurinrichtingsproject, dat gecoördineerd wordt door de Vlaamse Landmaatschappij. Er zullen flankerende maatregelen genomen worden, zoals het promoten van de natuurdiversiteit en sensibilisatieacties voor het natuurgebied.

Het gemeentebestuur werkt samen met de gebiedsgerichte werking van de provincie mee aan het interfluviumproject 'Dorpen tussen Schelde en Leie'. Met dit project worden de landschappelijke waarden in ere hersteld en het behoud van open ruimten vooropgesteld.

Ook binnen de bebouwde kom van de vijf gemeenten wordt een groene toets aangebracht. Naast een inventaris van de groene restructies en pleintjes, zal een actieplan worden opgemaakt voor groeninrichting. In het bijzonder zal aandacht worden besteed aan het groene lint aan de stationsomgeving en de omgeving van het gemeenschapscentrum in Avelgem.

Energie

Het thema energie wordt een prioriteit binnen deze legislatuur. Het gemeentebestuur zal een actieplan opmaken om de Kyotodoelstellingen te halen. Intern zal het energieverbruik in kaart worden gebracht en geoptimaliseerd. Het gemeentebestuur zal een voorbeeldproject uitwerken naar hernieuwbare energie. Bij eigen (ver)bouwwerken zal steeds duurzaam en energiezuinig gebouwd worden.

Via sensibilisatieacties en subsidies zal de bevolking worden aangespoord minder energie te verbruiken.

Hinder

Milieuhinder is een van de meest genoteerde klachten bij de gemeentelijke administratie. Er dient dan ook bijzondere aandacht besteed te worden aan lawaaihinder en zwerfvuil. De milieudienst zal in samenwerking met de milieucel van de politiezone sensibiliserend en repressief optreden tegen overtredingen. Met behulp van een eigen meettoestel worden de problemen in kaart gebracht en behandeld. Zwerfvuil wordt snel en planmatig verwijderd door de technische dienst.

Via een reductieplan op bestrijdingsmiddelen wil de gemeente Avelgem een nulgebruik van pesticiden nastreven door een aangepaste aanplant en regelmatige groenonderhoud. Op die manier wordt het grondwater en de bodem kwalitatief beter. Ook de bevolking moet via sensibilisatieacties gestimuleerd worden geen pesticiden meer te gebruiken.

De gemeente Avelgem is voldoende gewapend om de uitdagingen op milieugebied aan te gaan. Budgettair zal er speciale aandacht worden besteed aan de rioleringsinvesteringen en de verschillende subsidiereglementen.

Sport

In het kader van 'het decreet houdende de subsidiëring van gemeente- en provinciebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie voor het voeren van een Sport voor Allen-beleid' zal het gemeentebestuur een sportbeleidsplan opmaken. Het sportbeleidsplan omvat een inventaris van alle sportinfrastructuur, een bevraging van alle betrokkenen bij het sportbeleid en alle algemene en concrete doelstellingen inzake sport. Dit sportbeleidsplan wordt opgemaakt in 2007 en is een vijfjarenplan van 2008 tot 2013. De acties kunnen onderverdeeld worden in volgende thema's: infrastructuur, sportverenigingen, sportpromotie en animatie.

De belangrijkste uitvoerder van het sportbeleid is de sportdienst. De sportdienst is een aanspreekpunt voor de bevolking: zij verstrekt informatie en doet aan eerstelijnsbehandeling van recreanten en clubs. De voornaamste taak van de sportdienst is de ondersteuning van VZW Sportbeheer, die instaat voor de dagelijkse werking en exploitatie van de sportinfrastructuur. In het kader van het gemeentedecreet zal een oplossing gezocht worden om de VZW om te vormen naar een intern verzelfstandigd agentschap. De overgangstermijn hierbij van 3 jaar zal volledig benut worden omwille van de sterke werking van de VZW.

De sportraad is een volwaardig partner bij de sportbeleidsvoering en krijgt daarvoor de nodige faciliteiten.

Infrastructuur

Er is een gebrek aan overdekte sportruimte en de daarbij horende nuttige ruimten. Het gemeentebestuur kiest voor een uitbreiding van de bestaande sportruimte, waarbij uiteraard zoveel mogelijk aan de noden van de sportclubs en recreanten tegemoet gekomen wordt.

Op vraag van de voetbalclub wordt onderzocht hoe een 3^{de} sportterrein gerealiseerd kan worden ter vervanging van het Blue Star veld dat niet langer dienst zal doen als sportterrein.

Op de sportcampus in Outrijve worden bijkomende veiligheidsmaatregelen rond het veld genomen, en het omnisportterreintje wordt geherwaardeerd. Ook de veiligheid van de tennisinfrastructuur wordt onder de loep genomen.

Naast de gemeentelijke sportinfrastructuur zal een goede samenwerking nagestreefd worden met de scholen, om gebruik te kunnen maken van de aanwezige sportinfrastructuur na schooltijd.

Sportverenigingen

Via een subsidiereglement worden de clubs gestimuleerd in hun werking. De gemeente legt de nadruk op jeugdspelers en geschoolde trainers en begeleiders.

Organisatieverenigingen kunnen rekenen op de logistieke steun van de sportdienst.

Via de sportraad worden de sportverenigingen geïnformeerd over actuele sportthema's, wetten en decreten, statuten van vrijwilliger en sportbegeleider, ...

Sportpromotie en animatie

VZW Sportbeheer is aangesteld om de sportinfrastructuur te exploiteren. Tot en met de verplichte overgang, bepaald in het gemeentedecreet, krijgt de VZW de exclusieve exploitatie. Naast de personele ondersteuning van de sportdienst, krijgt de VZW ook een werkingstoelage die minstens de subsidies omvat van de hogere overheden en de technische onderhoudskosten van het zwembad.

De VZW krijgt de taak om de momenten, waar de sportinfrastructuur vrij is van gebruik, een sportaanbod te organiseren. Hierbij wordt ingespeeld op maatschappelijke trends of het ontbreken van een vereniging die deze sport in Avelgem aanbiedt.

De individuele recreant is op zoek naar ruimte en tijd om te sporten en moet naast de clubs ook ruimte krijgen in de sportinfrastructuur. Deze recreanten hebben ook recht op sportcomfort en begeleiding waar nodig.

Er moet doelgericht gewerkt worden om meer mensen aan het sporten te krijgen. Vooral senioren, mensen met een handicap en kinderen zijn interessante doelgroepen. Door een speciaal sportaanbod, kortingen bij activiteiten, sportcheques of sensibilisatieacties worden deze doelgroepen gericht benaderd.

Jeugd

Het gemeentebestuur van Avelgem stelt zich 6 doelstellingen betreffende het jeugdbeleid:

Jeugdwerk ondersteunen

Het gemeentebestuur wil de erkende, particuliere verenigingen ondersteunen door een werkingssubsidie. Daarnaast wordt het particuliere jeugdwerk ook materieel ondersteund, enerzijds door het gratis gebruik van de gemeentelijke uitleendienst, anderzijds door de billijke huurprijzen voor de verhuur van de gemeentelijke accommodatie.

De financiële ondersteuning voor de bouw- en renovatie van jeugdlokalen blijft de komende jaren een beleids optie. De kadervormingstoelage moet jonge begeleid(st)ers voldoende stimuleren om zich op te leiden of verder te volmaken. De reglementen moeten afgestemd worden op de huidige situatie (rekening houdend met o.m. de stijgende cursusprijzen, ...).

Organisatie van vrijetijdsinitiatieven

De jeugddienst krijgt de opdracht om tijdens diverse schoolvakanties een vrijetijdsaanbod uit te bouwen voor kinderen en jongeren. De succesvolle kleuterwerking en speelpleinwerking wordt de komende jaren in dezelfde vorm georganiseerd. Het bestaande grabbelpasaanbod moet de komende jaren geëvalueerd en eventueel bijgestuurd worden. Er moet een alternatief gezocht worden voor de Swapwerking, een tienerwerking voor +12 jarigen. Een mogelijke samenwerking met het Jeugdhuis kan hiervoor in aanmerking komen.

Bij de organisatie van alle activiteiten moet steeds aandacht zijn voor toegankelijkheid.

De uitbouw van een stevige monitorenwerking met de nodige ondersteuning en coördinatie is een must voor een geslaagde uitbouw van de vele activiteiten en uitstappen.

Er moet werk gemaakt worden van voldoende bergingsruimte voor het opbergen van het materiaal van de jeugddienst.

Opvolgen van gemeentelijke jeugdraad en kinderparlement

De inspraak en participatie van kinderen en jongeren moet gewaarborgd blijven.

De jeugddienst neemt het secretariaat van de adviesraden waar, zorgt voor de ondersteuning van activiteiten en geeft, waar mogelijk, impulsen voor een actief bestuur.

Aandacht voor jongerenruimte

Het gemeentebestuur moet er op toezien dat er voldoende aandacht is voor veilige jeugdwerkinfrastructuur. Alle erkende verenigingen hebben recht op een lokaal waar ze hun werking kunnen uitbouwen.

De bestaande speelpleinen moeten blijvend opgevolgd worden. Blinde vlekken voor open ruimte of speelruimte kunnen ingevuld worden waar dat gewenst is, steeds in overleg met de buurt.

De fuif- en ontmoetingsruimte moet op een jeugdvriendelijke manier opengesteld worden.

Jongeren moeten een buiten hang- of ontmoetingsplek krijgen waar ze met leeftijdsgenoten kunnen afspreken.

Informatiebeleid op maat van kinderen en jongeren

Via de gemeentelijke website, nieuwsbrief en infobladen kan het gemeentebeleid vertaald worden naar kinderen. De uitbouw van specifieke communicatiemiddelen op maat van jongeren (digitale nieuwsbrief, jongerenkrant, ...) blijft een werkpunt. De informatiedoorstroming via verschillende kanalen (jeugdraad, kinderparlement, scholen, ...) moet gewaarborgd blijven.

Cultuur en Bibliotheek

Cultuur

Rekening houdend met de algemene tendens binnen de cultuursector wordt voor cultuur een integraal beleidsplan opgemaakt. Dit houdt in dat alle culturele aangelegenheden (bibliotheek, evenementen, culturele infrastructuur,...) in dit plan worden geïntegreerd.

Voor cultuur legt het gemeentebestuur van Avelgem volgende doelstellingen vast:

Inspraak vanuit het culturele veld zo hoog mogelijk houden

Avelgem telt een aanzienlijk aantal sociaal-culturele verenigingen, die een sterke invloed hebben op de dynamiek van de gemeente. Het is belangrijk om de stem van deze verenigingen te horen, als gebruiker van de gemeentelijke diensten, maar ook als medewerker aan gemeentelijke initiatieven. Het bestuur heeft dan ook de intentie het culturele veld op verschillende manieren inspraak te blijven geven in het gemeentelijke beleid, onder meer via de gemeentelijke cultuurraad. Ook andere gemeentelijke organen en activiteiten geven de kans aan de verenigingen en aan de inwoners om hun stem over het gemeentelijke cultuurbeleid te laten horen.

Vanuit deze inspraakmomenten kan gewerkt worden aan een tweerichtingsverkeer: ondersteuning van de verenigingen door de gemeente én ondersteuning van gemeentelijke programmatie en gemeentelijke activiteiten door de verenigingen.

Ondersteuning van het culturele middenveld

De vele sociaal-culturele verenigingen krijgen steun van de gemeente voor het uitwerken van hun activiteiten. De verenigingen kunnen bij het gemeentebestuur terecht voor financiële, logistieke en promotionele steun en voor het gebruik van gemeentelijke infrastructuur. Momenteel is een voorrangregeling van kracht voor de Avelgemse verenigingen. Voor het gebruik van zalen en van materialen kunnen zij rekenen op de gemeentelijke uitleendienst. Verenigingen die hun activiteiten bekend willen maken, kunnen beroep doen op de gemeentelijke kalender. De activiteiten die doorgegeven worden, worden opgenomen in verschillende kanalen (activiteitenkalender op de website van de gemeente, kalender in de gemeentelijke nieuwsbrief, kalender in de maandelijkse brochure 'Uit In Regio Kortrijk', Cultuurweb). Sociaal-culturele verenigingen kunnen jaarlijks terecht bij de gemeente voor financiële ondersteuning.

Ook bij het organiseren van evenementen kunnen verenigingen en vrijwilligersgroepen terecht bij de gemeente. De gemeentelijke diensten kunnen dan instaan voor logistieke, organisatorische, administratieve, financiële en/of promotionele ondersteuning. Zo biedt de gemeente een ruime ondersteuning aan de organisatie van het tweejaarlijkse evenement Feesteworp en de bijhorende randactiviteiten. Ook groepen of individuen die een eenmalige activiteit oprichten binnen de gemeente kunnen hiervoor rekenen op ondersteuning.

Cultuurbeleving binnen de gemeente vergroten

Het doel is om een zo groot mogelijk aantal inwoners cultuur in de eigen gemeente te laten beleven. Inwoners die momenteel geïnteresseerd zijn in cultuur maar zich hiervoor eerder richten tot de mogelijkheden die andere gemeenten bieden, moeten een plaats vinden in Avelgem zelf. Het nieuwe gemeenschapscentrum Spikkerelle zal hier uiteraard een belangrijke rol in spelen. In dit centrum kan er vanuit de verschillende verenigingen en vanuit de gemeentelijke diensten een ruim aanbod ontstaan, zodat geïnteresseerden ook hier hun gading vinden.

Ook de bibliotheek werkt aan projecten om meer inwoners te bereiken. Daar wordt gezocht naar mogelijkheden om de diensten van de bibliotheek toegankelijk te maken voor mensen voor wie de bibliotheek niet eenvoudig te bereiken is.

Cultuurparticipatie zo ruim mogelijk ondersteunen

Verenigingen en individuele inwoners die actief willen deelnemen aan het culturele leven dienen hier de kans toe te krijgen. Individuele kunstenaars uit de gemeente zullen de kans krijgen om hun

werken voor te stellen. Ook verenigingen uit de sector van de amateurkunsten krijgen een eigen plaats binnen de gemeentelijke infrastructuur en in de gemeentelijke activiteiten. Deze verenigingen worden gehoord tijdens de planning van activiteiten rond amateurkunsten.

Avelgem stapte enkele jaren geleden mee in het verhaal van 'Overleg Cultuur Regio Kortrijk'. Hierbij staat Avelgem samen met 12 andere gemeenten in voor een intergemeentelijke samenwerking rond culturele materies in de Kortrijkse regio. Door overleg en samenwerking tussen de diverse culturele actoren in de regio werkt de projectvereniging aan de hieronder opgesomde punten.

- Het op elkaar afstemmen van het brede culturele aanbod in de regio.
- Het stimuleren en ondersteunen van culturele ontwikkelingen die de mogelijkheden van de afzonderlijke gemeente overstijgen. Het overleg ontwikkelt en ondersteunt hiervoor culturele projecten op schaal.
- Het beter bekend en toegankelijk maken van het bestaande aanbod bij een ruim publiek. Het overlegorgaan ontwikkelt hiervoor kwalitatieve communicatiekanalen.
- Het opbouwen van een cultureel imago op basis van het profiel en de kenmerken van de regio. Zo wordt aan de uitstraling van de streek gewerkt.
- Dit regionaal verhaal heeft invloed op het volledige culturele veld, het overleg onderneemt acties naar programmering, drempelverlaging, sectoroverschrijdende activiteiten, ...
- Alle gemeentelijke spelers binnen het culturele veld worden betrokken bij en halen voordeel uit dit overleg. Concreet houdt dit in dat de projectvereniging zich niet enkel richt naar cultuurdiensten en cultuur- of gemeenschapscentra, maar ook naar bibliotheken en adviesorganen.

Avelgem stapte in het verleden al mee in de activiteiten en voorstellen van deze overlegstructuur. Als speler binnen deze structuur zal Avelgem blijven werken aan een sterke regio waardoor ook de culturele identiteit van de gemeente zal versterken.

Samenvattend kan gesteld worden dat het gemeentebestuur in de komende legislatuur aandacht zal blijven besteden aan een nauwe samenwerking met de inwoners en de verenigingen om zo een tweerichtingsverkeer te creëren. De verschillende sociaal-culturele actoren kunnen bij de gemeente terecht voor ondersteuning, anderzijds heeft hun activiteiten aanbod een positief effect op het imago van de gemeente.

Door blijvende deelname aan de overlegstructuur 'Overleg Cultuur Regio Kortrijk' zal ook de culturele uitstraling van de gemeente Avelgem positief beïnvloed worden.

Bibliotheek

De gemeentelijke openbare bibliotheek beantwoordt de vraag van het publiek naar kennis, informatie en ontspanning. Dit doet ze door middel van een zwoel op kwantitatief als kwalitatief vlak degelijk uitgebouwde collectie, die zowel elementen in gedrukte als in audiovisuele vorm bevat. Verder is de collectie gedigitaliseerd, vakkundig ontsloten, geautomatiseerd en goed gepresenteerd en opgesteld. De bibliotheek heeft aandacht voor de diverse media en dient met haar tijd mee te evolueren. Zo wordt het aanbieden van draadloos internet nagestreefd. Naast het aanbieden van collecties en activiteiten, heeft de bibliotheek ook de taak om de bezoekers aan te zetten tot lezen, kijken, zich informeren en reflecteren. Dit alles dient uiteraard op een gebruiksvriendelijke en dynamische manier te gebeuren.

Het is de intentie van het gemeentebestuur om de doelstellingen van de voorbije jaren te blijven realiseren.

Dit impliceert dat de bibliotheek als gemeentelijke dienst intensief zal blijven samenwerken met de verschillende gemeentelijke diensten (waaronder jeugd, cultuur, informatie en communicatie) en de diverse overheden (zoals de Vlaamse overheid en de Provincie - aansluiten Provinciaal Bibliotheekstelsel en deelname aan Streekgericht Bibliotheekbeleid). Ook samenwerking met andere lokale actoren blijft geboden. Hierbij denken we aan het onderwijs en het verenigingsleven. Uiteraard dient ook het overleg met en de goede samenwerking met de andere bibliotheken verdergezet te worden. Dit alles biedt een belangrijke meerwaarde voor het plaatselijk openbaar bibliotheekwerk.

In haar werking richt de bibliotheek zich in de eerste plaats tot de individuele burger en tot groepen. Het aanbieden van een kwaliteitsvolle dienstverlening staat hierbij steeds voorop. Dit is enkel haalbaar mits het inzetten van voldoende middelen.

In dit kader moet het domein van innovatie in de bibliotheeksector steeds nauwgezet opgevolgd worden, zodat indien nodig bepaalde acties ondernomen kunnen worden om de dienstverlening nog te verbeteren.

De investeringen van de voorbije legislatuur zullen ook toelaten dat de bibliotheek steeds efficiënter zal werken en de dienstverlening kwalitatiever zal worden.

Internationale Solidariteit

Een efficiënte organisatie voor de Gemeentelijke Raad voor Internationale Solidariteit (GRIS)

De GRIS is sinds vorige legislatuur geïnstalleerd, maar mist momenteel de drive om actie te ondernemen. Een betere profilering van de GRIS is dan ook wenselijk.

De gemeentelijke adviesraad zal zich daarom tijdens deze legislatuur ook laten ondersteunen door de provinciale coördinator Noord-Zuid.

Samenwerking bevorderen van de bestaande Noord-Zuidorganisaties in Avelgem

Een samenwerking tussen de verschillende organisaties die rond het Noord-Zuid thema in Avelgem actief bezig zijn, zou de last lichter maken en de kracht versterken.

Deze organisaties zijn namelijk versnipperd actief, maar ambiëren dezelfde doelstellingen.

Alle betrokken organisaties of instanties (Wereldwinkel - Missiewerkgroep - GRIS) kampen echter met een gebrek aan actieve medewerkers. Indien er over de overtuigingen heen gewerkt zou kunnen worden, dan zouden er meer mogelijkheden zijn voor de Noord-Zuidwerking in Avelgem.

Gemeentelijk Kunstonderwijs

Het kunstonderwijs is het enige gemeentelijk onderwijs waar Avelgem over beschikt.

Vooreerst is er het Gemeentelijk Atelier voor Visuele Kunsten Avelgem (GAVKA) dat sinds 1991 fungeert als filiaal van de Koninklijke Academie voor Schone Kunsten van de Stad Kortrijk. Het is dan ook binnen deze koepel dat GAVKA beantwoordt aan de normen, opgelegd door de wetgeving op het Deeltijds Kunstonderwijs. Voor deze legislatuur wordt een deeltijdse secretaris-toezichter ingeschakeld in het GAVKA. Het gaat om een personeelslid van de Stad Kortrijk, waarvan de personeelskost wordt gedragen door de gemeente Avelgem.

Daarnaast heeft de gemeente Avelgem ook een muziekschool met de afdelingen Woord en/of Muziek. De muziekschool is naar analogie met het GAVKA een filiaal van het Conservatorium van de Stad Kortrijk. Ook hier is er een secretariaat-toezichter namens de Stad Kortrijk.

Het lijkt ook aangewezen om de twee secretariaat-toezichthouders een plaats te geven in het gemeentelijk organogram van Avelgem, opdat zij hun inbedding genieten in de gemeente Avelgem die uiteindelijk de personeelskost financiert.

Het gemeentebestuur zorgt voor meubilair, computeruitrusting, activiteiten en lokalen.

Samenwerking met het OCMW

De gemeente en het OCMW zijn publiekrechtelijke rechtspersonen met een eigen juridisch bestaan, maar ze opereren uiteindelijk op eenzelfde werkerrein. De gemeente en het OCMW zijn sowieso natuurlijke partners en zijn organiek aan elkaar verankerd. Beide organisaties kennen een politieke en administratieve logica.

Ook op het gebied van personeel en het beheer van de financiën van het OCMW, is de gemeente nauw betrokken. Inzake personeel is de OCMW-raad, bij de vaststelling van het administratief en geldelijk statuut van de personeelsleden van het OCMW, gebonden door de bepalingen van het administratief en geldelijk statuut van het gemeentepersoneel, zoals deze door de gemeenteraad werden vastgesteld. De financiële verantwoordelijkheid voor het OCMW ligt bij de gemeente, vermits zij op basis van art. 106 van de OCMW-wet de tekorten van het OCMW moet dragen. Gelet op deze verwevenheid heeft de gemeente uiteraard inspraak bij het uitoefenen van haar administratief toezicht op het OCMW.

Ondanks deze formele samenwerking zijn de gemeente en het OCMW bestuursrechtelijk twee autonome besturen. De samenwerking ligt zo voor de hand dat ze vaak over het hoofd wordt gezien en onvoldoende wordt benut. Hoewel Avelgem geopteerd heeft om pas in 2013 de OCMW-voorzitter toe te voegen aan het college van burgemeester en schepenen, kan toch gesteld worden dat in Avelgem beide besturen durven samenwerken. Er wordt gestreefd naar een samenwerking met een geïntegreerde en proactieve benadering van de inwoner voorop.

Concreet, zal er deze legislatuur voortdurend gestreefd worden om in beide besturen éénzelfde werkklimaat en een gelijklopend personeelsbeleid te voeren. Om dit gelijklopend personeelsbeleid te verwezenlijken is een goede samenwerking van de ambtelijke top hier een basisvoorwaarde. Daarom zal de samenstelling van het managementteam uitgebreid worden met een adhoc participatie van de OCMW-secretaris. De huidige regelgeving laat nog niet toe deze beslissing te formaliseren.

Een gelijklopend personeelsbeleid en werkklimaat kan maar groeien uit de basis. Dit betekent dat de personeelsleden van het gemeentebestuur enerzijds en het ocmw-bestuur anderzijds elkaar en elkaars diensten minstens dienen te kennen. Het idee om kijkstages te organiseren kan hiertoe bijdragen.

Kerkbesturen

Nieuw juridisch kader

Sinds de recentste staatshervorming (2001) is de Vlaamse Overheid bevoegd voor de regelgeving voor de besturen van de eredienst. Met het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst, werd het wetgevend kader voor de kerkbesturen aanzienlijk gewijzigd.

Nieuw is de oprichting van een centraal kerkbestuur. Dit bestuur, met vertegenwoordigers uit diverse kerkbesturen, speelt een coördinerende rol in de relatie met het gemeentebestuur.

Net zoals in het OCMW, en in de toekomst de gemeentebesturen, is het belangrijkste beleidsdocument voor de kerkbesturen het meerjarenplan. Elk kerkbestuur stelt individueel een meerjarenplan op voor de periode 2008-2013. Deze meerjarenplannen worden in het centraal kerkbestuur samengebracht. Vervolgens wordt daarover met het gemeentebestuur in overleg getreden.

Het is uiteindelijk de gemeenteraad die de meerjarenplannen goedkeurt. De jaarlijkse budgetten, die gecoördineerd door het centraal kerkbestuur worden ingediend, moeten niet meer goedgekeurd worden door de gemeenteraad, voor zover ze binnen het meerjarenplan blijven.

Meerjarenplan 2008-2013

Doordat de Avelgemse kerkbesturen reeds een samenwerkingscultuur kennen binnen een Federatie, is de oprichting van een centraal kerkbestuur vlot verlopen. Reeds vrij vroeg werd door dit bestuur met het gemeentebestuur in overleg getreden over de verwachtingen en mogelijkheden tijdens de volgende jaren.

Het uitgangspunt van de gemeente is dat de exploitatietekorten van de kerkbesturen samen niet meer mogen stijgen dan het indexcijfer.

Ook voor de opstelling van het investeringsprogramma van de volgende zes jaar, wordt uitgegaan van een globale aanpak, en worden de middelen niet zomaar verspreid over de diverse kerkbesturen. Prioritair zijn de investeringen in het instandhouden van het patrimonium en het comfort voor de kerkbezoekers.

De gemeente stelt één investeringsbudget ter beschikking voor alle kerkbesturen, voor de volledige duurtijd van het meerjarenplan. De kerkbesturen bepalen zelf welke kerkgebouwen eerst grondig worden aangepakt en de snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden. Voor zowel het gemeentebestuur als de kerkbesturen is het interessant om de investeringen te groeperen in de beginperiode.

Personeel

Algemeen

Het laatste hoofdstuk bestrijkt het personeelsbeleid. Dit algemeen beleidsprogramma wordt bewust afgesloten met het hoofdstuk personeel, omdat het personeel de motor is van de gemeentelijke organisatie. Deskundig personeel is het voornaamste middel om de bovenstaande beleidsdoelstellingen te realiseren.

Het college van burgemeester en schepenen wenst, parallel aan de coördinatiebevoegdheid van de secretaris, een aantal kernwaarden en aandachtspunten te duiden in dit algemeen beleidsprogramma.

Rechtszeker kader

Vooreerst zal voorrang worden gegeven aan een actualisering van de personeelsformatie en de personeelsstatuten. Een goede personeelsformatie (met transparant organogram) en personeelsstatuten zorgen voor een rechtszeker kader. Dit is zowel in het belang van de werkgever als van de werknemer.

Een herinvulling van het kader staat niet noodzakelijk gelijk aan een uitbreiding van het kader, maar de oefening moet gemaakt worden op basis van de dienstverlening en het beleid dat de politiek wil voeren. De formatie is met andere woorden een resultante van de in dit beleidsprogramma beschreven doelstellingen.

Aansluitend op de formatie en de statuten zal het bestuur ook werk maken van een volwaardig arbeidsreglement, wat een onontbeerlijk instrument is in een moderne gemeentelijke personeelsorganisatie. Het arbeidsreglement is een belangrijk document dat de personeelsstatuten vertaalt naar een gebruiksvriendelijk handboek.

Zowel de statuten als dit arbeidsreglement zullen een duidelijke meerwaarde betekenen voor het personeelsbeleid. Er worden duidelijke afspraken gemaakt die afdwingbaar worden. Zij moeten bijvoorbeeld niet meer bevestigd worden in individuele arbeidsovereenkomsten en zullen van toepassing zijn op alle toekomstige medewerkers. Kortom, een transparant personeelsbeleid.

Policompetentie

De invulling van de personeelsformatie zal ook worden afgetoetst enerzijds op de dienstverlening en werken die de gemeente in eigen beheer zal doen en anderzijds op de dienstverlening en werken waar de gemeente beroep zal doen op derden. Begrotingsmatig betekent dit een spreiding van de kosten over de rubrieken personeel en werkingskosten.

De dienstverlening en werken in eigen beheer moeten uitgevoerd worden door een ploeg policompetente medewerkers. Dit betekent dat het bestuur voortdurend oog zal hebben voor het aanwerven en vormen van policompetente personeelsleden. De gemeente Avelgem kan het zich niet veroorloven om voor elke materie een specialist terzake aan te werven. Een policompetente ploeg kan dit compenseren.

Organisatiemodel

Een transparant personeelsbeleid vereist ook een goed organogram. Er is geen wettelijk of decretaal model opgelegd. Dit laat de gemeente Avelgem toe een organogram uit te werken dat volledig kan beantwoorden aan het lokaal beleid. Nieuw is wel dat binnen het uit te werken organogram het managementteam een centrale plaats inneemt binnen de gemeentelijke organisatie.

De gemeente Avelgem zal streven naar het uitwerken van een volwaardig diensthoofdenmodel, waar elk diensthoofd maximaal geresponsabiliseerd wordt. Dit betekent dat naast het voeren van een uniform personeelsbeleid, zal gestreefd worden naar een decentraal personeelsbeheer. De kern

van de zaak is geen conflictmodel, maar een constructief samenwerkingsmodel waar elke actor (politiek of ambtelijk) zijn rol waardig opneemt.

Het diensthoofdenmodel is een bestuurlijk organisatiemodel waarbij een strategisch topkader wordt gecreëerd, in tegenstelling tot het wettelijk model waarbij de centrale functie aan de gemeentesecretaris toekomt. In het diensthoofdenmodel komt het managementaccent te liggen bij een team en niet alleen bij de gemeentesecretaris. In Avelgem bestaat het managementteam momenteel uit de gemeentesecretaris en de gemeenteontvanger (financieel beheerder). Zoals hierboven aangegeven kan een adhoc participatie van de ocmw-secretaris zeker een meerwaarde vormen. Naast het managementteam werd een tweewekelijks diensthoofdenoverleg ingevoerd bestaande uit diensthoofden en/of vertegenwoordigers van de verschillende diensten. Zowel het managementteam als het diensthoofdenoverleg worden voorgezeten door de gemeentesecretaris.

Het diensthoofdenmodel streeft naar de perfecte relatie tussen het politiek en het ambtelijk apparaat, met respect voor elkaars bevoegdheden en werkwijze. Het primaat van de politiek blijft hierbij een belangrijk gegeven. Dit betekent dat de beleidsbepaling steeds gebeurt door de bevoegde organen (burgemeester, college van burgemeester en schepenen, gemeenteraad).

Motivatie en collegialiteit

De motor van de gemeentelijke organisatie moet regelmatig voldoende brandstof krijgen, opdat deze blijft renderen. Motivatie en een goede collegialiteit zijn kernwaarden om de motor renderend te houden. Het bestuur zal er dan ook over waken dat het personeel alle middelen krijgt om zich te ontplooiën ten bate van het bestuur en van zichzelf.

Daarom zal het bestuur oog hebben voor:

- Voortdurende kansen tot vorming en bijscholing van het personeel, zolang de dagelijkse werking niet in het gedrang komt.
- Een participatieve aanpak van het personeel.
- Een goed klankbord bij het management.
- Een collegiaal klimaat, waar een policompetente ploeg elkaar aanvult.

Invoeren van de WerkWisselWeek (WWW)

Terend op goede ervaringen van andere openbare besturen bij het opzetten van de Werkwisselweek, wil het gemeentebestuur van Avelgem zich hier komende legislatuur op toeleggen. Het concept van de WerkWisselWeek bestrijkt een uitwisseling van personeelsleden tussen lokale besturen voor een korte periode van één tot twee weken. Het doel is medewerkers uit hun vaste routine halen en onderwerpen aan werkwijzen van collega's uit andere lokale besturen. De operationele werking zal gebeuren in samenwerking met het intergemeentelijk samenwerkingsverband Leiedal.

Zo kunnen bijvoorbeeld bibliotheekmedewerkers van Avelgem twee weken meewerken in de bibliotheek van Kortrijk of kan een personeelslid van de dienst burgerzaken van de gemeente Kuurne een ervaring opdoen op de dienst burgerzaken van de gemeente Avelgem.

Besturen die hier reeds ervaring mee hebben, noemen het een verrijkend experiment, zowel voor de betrokken medewerkers als voor de organisatie.

Het concept van de WerkWisselWeek sluit trouwens nauw aan bij de idee om de kijkstages te organiseren in samenwerking met het OCMW, zoals hierboven beschreven.

Besluit

We kunnen stellen dat het gemeentebestuur in haar personeelsbeleid zal investeren in:

- Transparantie en rechtszekerheid
- Policompetentie
- Een goede Samenwerking met het OCMW
- Het Diensthoofdenmodel
- Motivatie en collegialiteit

Tot slot

In dit beleidsprogramma heeft de beleidsploeg van de gemeente Avelgem haar visie kenbaar gemaakt voor de komende beleidsperiode. De ambities zijn niet min.

Voor de verschillende beleidsdomeinen werd onderzocht waar de dienstverlening aan de burger nog verder geoptimaliseerd kan worden én/of hoe de interne werking hier tegelijk ook beter kan worden.

Digitalisering is op dit vlak een item dat voor elk beleidsdomein van uiterst groot belang zal zijn. Hierbij denken we enerzijds aan projecten waar de burger onmiddellijk en zichtbaar resultaat van heeft, en anderzijds ook aan projecten die niet zo in het oog springen maar toch een aanzienlijke verbetering van de nodige processen opleveren. De gemeente heeft in het verleden al bewezen op dit vlak een koploper te zijn, en is vast van plan op dit elan verder te gaan.

De ambities die in voorliggend plan neergeschreven zijn, scheppen hoge verwachtingen en eisen de maximale inzet van alle betrokken partijen. Om het beleidsprogramma tot uitvoering te brengen, zal dan ook naar een zo breed mogelijk draagvlak gestreefd moeten worden.

Dit draagvlak zal in de eerste plaats noodzakelijk zijn bij de beleidsmakers. Hier zal in de komende legislatuur opnieuw gestreefd dienen te worden naar een goede samenwerking tussen Het College van Burgemeester en Schepenen enerzijds en de Gemeenteraad anderzijds.

De gemeenteraad dient haar goedkeuring te geven aan dit plan, en haar vertrouwen laten blijken in de uitvoering door Het College van Burgemeester en Schepenen. Wederzijds respect is de basis voor een goede verstandhouding tussen beide organen, en kan een kwalitatief beleid enkel ten goede komen.

Verder is niet enkel een draagvlak nodig bij de beleidsmakers. De visie en plannen dienen idealerwijs ook gedragen te worden door de leden van de gemeentelijke administratie, die het beleid tot uitvoering brengen. Zij staan dagelijks in voor het in de praktijk brengen van de beleidsplannen en hebben hier uiteraard ook hun inbreng. Ze staan dicht bij de bevolking en kunnen eventuele noden snel signaleren.

Het is van groot belang dat er een snelle doorstroming van informatie plaatsvindt in de organisatie. Ook een vlotte samenwerking van de verschillende diensten is onontbeerlijk bij het tot uitvoering brengen van de beleidsplannen. Het bestuur zal blijvend de nodige aandacht hebben voor de ontplooiing van het personeel, wat de werking nog tot op een hoger niveau kan tillen.

Tenslotte dient er ook een draagvlak voor dit plan te zijn bij de bevolking. Door middel van de diverse inspraak- en adviesorganen, digitale kanalen zoals meldingskaarten en uiteraard het persoonlijk contact aan het loket én in de straat, is het bestuur goed op de hoogte van wat leeft bij de bevolking.

In de toekomst heeft het beleid de uitdrukkelijke intentie om grote aandacht te schenken aan een vloeiende interactie met de burger. Ook hier zullen de verschillende digitale mogelijkheden onderzocht en aangewend worden.

U merkt het, de beginletter van onze gemeente is niet toevallig die van ambitie, ademruimte, arbeid, activiteit en bovenal die van ... aantrekkelijkheid.

Actief ondernemen in aantrekkelijkheid is de doelstelling waar het beleid de komende jaren voor gaat! Op die manier waarborgen we dat het goed wonen, werken en ontspannen blijft in het unieke Avelgem.